



جمهوری اسلامی افغانستان

ستره محکمه

آمریت عمومی اداری قوه
قضائیه

ریاست پالیسی و پلان



گزارش مختصر از فعالیت
قضائی و ممد قضائی ستره
محکمه ج . ا . ا

در جریان سال 1398

فهرست

بخش اول - فعالیت های قضایی

- 1- شورای عالی ستره محکمه
الف - استعدآت.
ب- تفویض صلاحیت رسیده گی از یک محکمه به محکمه دیگر.
ج- تجدیدنظر.
د- تنازع صلاحیت.
هـ- محاکمه قضات.
و- در بخش استراد محکومین.
ز- مسایل متفرقه
- 2- دیوان های ستره محکمه
الف : دیوان جزای عمومی.
ب: دیوان امنیت عامه .
ج: دیوان جرایم علیه امنیت داخلی و خارجی.
د: دیوان رسیدگی به جرایم خشونت علیه زن و تخلفات اطفال
هـ : دیوان جرایم منسوبین نظامی
و : دیوان مدنی
ز: دیوان حقوق عامه و احوال شخصیه
ح : دیوان تجارتی.
3- محاکم استیناف :
الف: محاکم استیناف مرکزوولایات.
ب :محکمه استیناف مواد مخدر
ج: محکمه استیناف رسیدگی به جرایم سنگین فساد اداری.
د: محاکم استیناف مبارزه با جرایم فساد اداری .
هـ : دیوان های استیناف رسیدگی به جرایم خشونت علیه زن.
و: محاکم استیناف نظامی
ز: دیوان استیناف رسیدگی به قضایای مالیاتی
ح: دیوان جرایم ترافیکی استیناف کابل
ط: دیوانهای اطفال محاکم استیناف مرکز و ولایات.
ی: دیوان های استیناف رسیدگی به قضایای املاکی
4- محاکم ابتدائیه:
الف : محاکم ابتدائیه شهری وولسوالی.
ب:محکمه ابتدائیه جرایم مواد مخدر.
ج: محکمه ابتدائیه رسیدگی به جرایم سنگین فساد اداری.
د: محاکم ابتدا ئیه مبارزه باجرایم فساد اداری غیرسنگین
هـ : دیوان های ابتدائیه رسیدگی به جرایم خشونت علیه زن
و : محاکم ابتدائیه جرایم خورد سالان
ز : محکمه ابتدائیه رسیدگی به جرایم مالیاتی
ح:محاکم ابتدائیه نظامی مرکز و ولایات
ط: دیوان های ابتدائیه رسیدگی به جرایم ترافیکی
ی: دیوان های ابتدائیه رسیدگی به قضایای املاکی
5- عواید محاکم

بخش دوم: فعالیت های ممد قضائی و مسلکی قوه قضائیه

اول: در عرصه معارف قضائی

الف: آموزش کادر قضائی

1: در بخش ستاژ قضائی

2: در بخش اخذ امتحان تحریری دوره (31) ستاژ قضاء

3: در بخش اخذ امتحان تقریری دوره (31) ستاژ قضاء

4: در بخش ارتقای ظرفیت قضات داخل خدمت

ب: رسیده گی به استهداآت ، تدقیق اسناد تقنینی و تدقیق دوسیه ها

ج: در زمینه فعالیت های نشراتی قوه قضائیه.:

د: در زمینه فعالیت های فرهنگی.

دوم: صدور فتاوی شرعی.

سوم: فعالیت تکنالوژی معلوماتی در قوه قضائیه

چهارم: مسائل مربوط به امور ذاتی

پنجم: نظارت از فعالیت محاکم

ششم: در زمینه مبارزه علیه فساد اداری

هفتم: در عرصه فعالیت های جندر

هشتم: تنظیم امور اداره پالیسی و پلان

نهم: در عرصه مالی و اداری

دهم: توجه به زیر بنای فزیک محاکم (تعمیرات)

یازدهم: تحکیم روابط بین المللی قوه قضائیه

بخش اول: فعالیت های قضائی

اول: شورای عالی ستره محکمه

شورای عالی ستره محکمه در سال 1398 باتدویر (63) جلسه عادی و فوق العاده بر موضوعات مربوط غور و رسیدگی لازم به عمل آورده است.

طی این جلسات روی موضوعات مختلف شامل آجندا رسیدگی صورت گرفته که باصدور (968) تصویب ، (482) یادداشت ، (296) قرار قضائی تجاويز لازم و مقتضي اتخاذ و محاکم و مراجع ذیربط در روشنی قانون ، رهنمائی شده اندکه در مجموع موارد ذیل را دربر می گیرد.

الف: استهدآت:

طی این مدت درمورداستهدآت واصله محاکم و مراجع دولتي به ارتباط تفسیر احکام قوانین و مطابقت قوانین با قانون اساسي شامل (80) استهدآتیه بررسی نموده در نتیجه طی تصاويب ، یادداشت ها و یا احکام مقام ستره محکمه به محاکم و مراجع مربوط توضیح قانوني ارائه و جهت اجراآت به مراجع مربوط اخبار گردیده است.

ب: تفویض صلاحیت رسیده گی ازیک محکمه به محکمه دیگر :

دراین مدت (396) موضوع تبدیلی محکمه به اساس تقاضاي لوي خانونالي و برخي از اطراف دعاوي شامل بخش های جزائی ، مدنی ، فامیلی ، تجارتی و حقوق عامه مورد غورقرار گرفته حسب تصمیم شورایعالی اجراآت مقتضی صورت گرفته و به مراجع ذیربط آن اخبار گردیده است .

ج: تجدید نظر بر فیصله های قطعی :

درین مدت (441) قضیه تجدید نظرخواهی بر فیصله های قطعی و نهائی محاکم شامل موضوعات مدنی ، جزائی ، تجارتی و حقوق عامه مورد غور قرار گرفته ودر نتیجه تعداد (81) فیصله قطعي محاکم طی صدور قرار قضائی بنابر موجودیت دلایل قانوني جدید ، لغو گردیده که از آن جمله (15) قضیه حقوق عامه به نفع قضایای دولت و متباقی بین اشخاص بوده است.

مطالبات تجدید نظر بر(360) قضیه دیگر نسبت فقدان دلایل جدید با صدور تصاويب و یادداشت مبنی بر رد تجدید نظر خواهی تصمیم اتخاذ و به مرجع اش اخبار گردیده است.

د: تنازع صلاحیت:

درین مدت (209) موضوع تنازع صلاحیت حوزوی وموضوعی محاکم مورد غور قرار گرفته بالاثر با صدور (209) قرار قضایی مبنی بر تعیین محکمه ذیصلاح ، تصمیم اتخاذ گردیده است.

ه: محاکمه قضاات:

طبق گزارشهای ریاست تفتیش قضائی ونظریات تدقیقی ریاست عمومی تدقیق و مطالعات پروسه محاکماتی (6) تن از قضاات طبق ماده (133) قانون اساسی به اتمام رسیده و در قسمت تخلفات جسیم غیر محاکماتی در مورد (67) تن از قضاات تصمیم اتخاذ گردیده که از جمله (39) تن توصیه کتبی، (17) تن کسر معاش، (34) تن اخطار ، (15) تن تبدیلی جزائی ، (5) تن تقاعد جبری و (5) تن از قضاات قابل تحسین دانسته شده اند.

و: در بخش استرداد محکومین:

در این مورد به تعداد (2) قضیه واصل و با صدور تصاویر جداگانه تصمیم اتخاذ و به مرجع اش هدایت لازم داده شده است.

ز: مسایل متفرقه :

در امور ذاتی قضات و مسایل متفرقه در جلسات متعدد شورای عالی بر (188) موضوع مربوط به درجات کداری قضات و مسایل متفرقه غور بعمل آمده، بالاخر با صدور تصاویر شورای عالی تصمیم لازم اتخاذ گردیده است.

همچنان کمیته ارزیابی عرایض تجدید نظر حسب مصوبه (861) مورخ 1394/6/31 شورای عالی ستره محکمه تحت ریاست دارالانشاء شورای عالی ایجاد گردیده که در سال 1398 به تعداد (446) تقاضای تجدید نظرخواهی در موضوعات حقوقی نسبت نبود دلایل جدید حسب یادداشت شورای عالی به مرجع اش اخبار شده است.

دوم: دیوان های ستره محکمه

الف - دیوان جزای عمومی:

درین دیوان جمعاً (3537) موضوع مورد رسیدگی قرار گرفته در نتیجه (2831) قضیه تأیید، (483) موضوع نقض و (223) قضیه تعدیل گردیده و نیز بر (23) قضیه تجدید نظر جزائی نیز در این دیوان رسیدگی شده است.

ب - دیوان امنیت عامه:

در دیوان امنیت عامه مجموعاً (2615) موضوع مورد رسیدگی قرار گرفته در نتیجه (2416) قضیه تأیید، (174) موضوع نقض، (24) قضیه تعدیل و (1) موضوع باطل گردیده است. و نیز بر (39) قضیه تجدید نظر در این دیوان نیز رسیدگی بعمل آمده است.

ج- دیوان جرایم علیه امنیت داخلی و خارجی:

درین دیوان جمعاً (2874) موضوع مورد رسیدگی قرار گرفته در نتیجه (2442) قضیه تأیید، (327) موضوع نقض، (98) قضیه تعدیل و (7) موضوع باطل گردیده است.

د - دیوان رسیدگی به جرایم خشونت علیه زن و تخلفات اطفال :

در این دیوان طی سال 1398 مجموعاً (1657) قضیه مورد رسیدگی قرار گرفته . از جمله (62) قضیه غرض اصلاح نواقص بطور مکتوبی مسترد گردیده و (1361) قضیه تأیید، (191) قضیه نقص و (43) قضیه تعدیل شده است. از مجموع قضایا (721) قضیه را خشونت و (936) قضیه دیگر را تخلفات اطفال تشکیل میدهد.

هـ- دیوان جرایم منسوبین نظامی:

در دیوان جرایم منسوبین نظامی طی سال 1398، (576) قضیه مورد رسیدگی قرار گرفته (430) قضیه تأیید، (104) قضیه نقض، (40) قضیه تعدیل و (2) قضیه باطل گردیده است . همچنان (25) قضیه تجدید نظر نیز در این دیوان مورد رسیدگی قرار گرفته است.

و - دیوان مدنی:

در دیوان مدنی ستره محکمه طی سال 1398 روی (1093) موضوع مورد رسیدگی و اصدار حکم بعمل آمده و بر مبنای آن (385) قضیه تأیید، (486) قضیه نقض و (222) قضیه بقرار قضایی مسترد گردیده است. همچنان (18) قضیه تجدید نظر مورد رسیدگی قرار گرفته است.

ز- دیوان حقوق عامه و احوال شخصیه :

دیوان حقوق عامه و احوال شخصیه در سال 1398، (1205) موضوع را تحت رسیدگی قرار داده و در نتیجه (934) قضیه تأیید، (171) قضیه نقض و در مورد (100) قضیه دیگر بنابر دلایلی چون قرار تعطیل، رد فرجام خواهی، اقامه شهود و استدراک، قرار قضائی صادر شده است.

ح- دیوان تجارتی:

در این دیوان جمعاً (288) موضوع مورد رسیدگی قرار گرفته و در نتیجه (162) موضوع تأیید و (120) موضوع دیگر نقض و در مورد (6) موضوع قرار تعطیل صادر شده است. همچنان تجدید نظر (45) قضیه مدنی نیز صورت گرفته است.

سوم: محاکم استیناف

الف - محاکم استیناف مرکز و ولایات:

به اساس راپور های واصله دیوان های محاکم استیناف مرکز و ولایات طی سال 1398 جمعاً (23615) قضیه را شامل (8501) قضیه جزای عمومی ، (6666) امنیت عامه ، (2112) جرایم علیه امنیت داخلی و خارجی، (5728) قضیه مدنی ، حقوق عامه ، احوال شخصیه و (608) قضیه تجارتي، رسیدگی و اصدار حکم به عمل آورده اند.

ب - محکمه استیناف مواد مخدر:

این محکمه طی مدت مورد گزارش به تعداد (867) موضوع را تحت غور قرار داده و در مورد آنها اصدار حکم بعمل آورده است.

ج - محکمه استیناف رسیدگی به جرایم سنگین فساد اداری:

این محکمه در جریان سال 1398 به تعداد (30) قضیه را رسیدگی و حل و فصل نموده است .

د- محاکم استیناف مبارزه با جرایم فساد اداری غیر سنگین:

درین محاکم طی سال 1398 به تعداد (253) قضیه مورد بررسی قرار گرفته که از جمله در مورد (241) موضوع ذریعه قرار قضائی و فیصله اصدار حکم شده و (12) موضوع جهت اصلاح نواقص مکتوبی مسترد گردیده است.

هـ - دیوان های استیناف رسیدگی به جرایم خشونت علیه زن:

این دیوان ها طی سال 1398 جمعاً (1061) قضیه را مورد رسیدگی و اصدار حکم قرار داده است .

و- محاکم استیناف نظامی :

در محاکم استیناف نظامی طی مدت مذکور مجموعاً (307) قضیه مورد بررسی قرار گرفته و در نتیجه (14) موضوع مکتوبی جهت اصلاح نواقص مسترد گردیده و با ارتباط (293) قضیه دیگر با صدور قرار قضایی و فیصله اجراء شده است.

ز- دیوان استیناف رسیدگی به قضایای مالیاتی :

این دیوان در سال 1398 به تعداد (4) قضیه را مورد رسیدگی و اصدار حکم قرار داده است .

ح- دیوان جرایم ترافیکی استیناف ولایت کابل :

دیوان جرایم ترافیکی استیناف ولایت کابل طی سال 1398 به تعداد (187) قضیه را رسیدگی کرده که بالاثر (12) قضیه ذریعه مکتوب مسترد و (175) قضیه با صدور قرار قضایی و فیصله حل و فصل گردیده اند.

ط- دیوان های اطفال محاکم استیناف مرکز و ولایات:

این محاکم در جریان سال 1398 در مورد (575) قضیه تخلفات اطفال حکم قضائی خویش را صادر نموده اند.

ی- دیوان های استیناف رسیدگی به قضایای املاکی:

این محاکم که طی سال 1397 در پنج ولایت کشور ایجاد و فعال گردیده، در سال 1398 به تعداد (50) قضیه را مورد بررسی قرار داده و در مورد آنها تصمیم اتخاذ نموده اند.

چهارم: محاکم ابتدائیه

الف- محاکم ابتدائیه شهری و ولسوالی:

بملاحظه راپور های واصله ، محاکم ابتدائیه شهری و ولسوالی در سال 1398 به تعداد (12857) دوسیه جزای عمومی ، (22599) دوسیه مدنی ، حقوق عامه و احوال شخصیه ، (10648) قضیه امنیت عامه ، (2561) قضیه جرایم علیه امنیت داخلی و خارجی و (2668) قضیه تجارتي را رسیدگی نموده و در مورد آنها اصدار حکم به عمل آورده اند.

ب - محکمه ابتدائیه جرایم مواد مخدر:

این محکمه در طی مدت مذکور (1251) قضیه را رسیدگی و در مورد آن اصدار حکم نموده است.

ج- محکمه ابتدائیه رسیدگی به جرایم سنگین فساد اداری :

این محکمه طی سال 1398 به تعداد (59) قضیه را مورد رسیدگی و اصدار حکم قرار داده است .

د - محاکم ابتدائیه مبارزه با جرایم فساد اداری غیر سنگین:

در این محاکم در جریان سال 1398 ، (403) قضیه بررسی گردیده، که از آن جمله (20) موضوع جهت اصلاح نواقص طور مکتوبی به مرجعش مسترد گردیده ، (383) موضوع دیگر ذریعه قرار قضائی و فیصله مورد رسیدگی قرار گرفته است .

هـ - دیوان های ابتدائیه رسیدگی به جرایم خشونت علیه زن:

این دیوان ها طی مدت مذکور به تعداد (1728) قضیه را مورد رسیدگی و اصدار حکم قرار داده است .

و- محاکم ابتدائیه جرایم خورد سالان:

این محاکم در طی مدت مذکور (1192) دوسیه را رسیدگی نموده در مورد آن حکم صادر نموده اند.

ز- محکمه ابتدائیه رسیدگی به جرایم مالیاتی:

محکمه ابتدائیه رسیدگی به جرایم مالیاتی درین مدت تعداد (12) قضیه را رسیده گی نموده در مورد آن اصدار حکم به عمل آورده است.

ح - محاکم ابتدائیه نظامی مرکز و ولایات:

در محاکم ابتدائیه نظامی طی مدت مورد گزارش تعداد (2072) دوسیه مورد بررسی قرار گرفته که از آن جمله در مورد (1993) قضیه به فیصله و قرار قضائی اصدار حکم گردیده و تعداد (79) قضیه جهت اصلاح نواقص به مرجع مربوط طور مکتوبی مسترد گردیده است.

ط - دیوان های ابتدائیه رسیدگی به جرایم ترافیکی:

دیوان های ابتدائیه رسیدگی به جرایم ترافیکی در جریان سال 1398 ، (940) قضیه را مورد رسیدگی و اصدار حکم قرار داده اند .

ی- دیوان های ابتدائیه رسیدگی به قضایای املاکی:

این دیوان ها طی سال 1398 به تعداد (168) قضیه را مورد رسیدگی و اصدار حکم قرار داده اند .

پنجم: عواید محاکم

بملاحظه راپور هاي واصله درجریان سال 1398 به تعداد (190680) قطعه وثیقه مختلف النوع که صورتحال و فیصله نیز شامل آن میباشد در محاکم اجراء شده و عواید عمومی محاکم بالغ بر مبلغ (1675309987,6) یک ملیارد و شش صد و هفتاد و پنج ملیون و سه صد و نوزاد و نوصد و هشتاد و هفت، اعشاریه شش افغانی میشود که از جمله مبلغ فوق (814270039) افغانی تحویل خزانه دولت گردیده است و مبلغ (861039948,6) افغانی تحت تحصیل قرار دارد..

بخش دوم: فعالیت های ممد قضائی

اول: در عرصه معارف قضائی

الف: آموزش کادر قضائی:

در جریان سال 1398 پروگرام آموزش قضائی که شامل کور ستاژ قضائی و کورس های آموزش داخل خدمت میباشد به ترتیب ذیل تنظیم و تدویر یافته است:

1- در بخش ستاژ قضائی:

در این ارتباط اجراءات ذیل بعمل آمده است:

- ثبت نام تعداد (9520) تن متقاضیان دور (31) ستاژ قضائی
- تعداد (7700) تن ذکور
- تعداد (1820) تن اناث
- تعداد (4967) بخش شرعیات
- تعداد (4193) بخش حقوق
- تعداد (360) بخش مدارس

2- در بخش اخذ امتحان تحریری دور (31) ستاژ قضاء:

در این زمینه اجراءات ذیل تحقق پذیرفته است:

- ترتیب طرز العمل امتحان تحریری ستاژ دور (31) به همکاری استاتید محترم ریاست تعلیمات قضائی.
- معرفی تعداد (17) تن نظارت کننده گان از ادارات مختلف
- اخذ امتحان تحریری تعداد (6658) تن اشتراک کننده گان بتاريخ 1398/4/28 متقاضیان دوره (31) ستاژ قضاء توسط اداره ملی امتحانات الیته طبق تفاهم نامه ستره محکمه و اداره ملی امتحانات در صحن پوهنتون کابل از جمله تعداد (5363) ذکور و تعداد (1295) اناث.
- تعداد (600) تن کامیابان دور (31) ستاژ قضائی از جمله (424) ذکور و (176) اناث از ولایات مختلف.
- امتحان مجروحین بتاريخ 1398/10/16 اخذ تعداد (12) تن اشتراک کننده از جمله تعداد (3) تن ذکور کامیاب گردیده اند به تعداد (9) تن بی نتیجه میباشد.

3- در بخش اخذ امتحان تقریری دور (31) ستاژ قضاء

در این زمینه اقدامات ذیل صورت گرفته است:

- آماده گی برای اخذ امتحان تقریری دور (31) ستاژ قضاء
- ترتیب طرز العمل امتحان تقریری به همکاری استاتید محترم تعلیمات قضائی.
- آماده گی برای شروع دورس دور (31) ستاژ قضاء.
- ترتیب کریکولیم درسی قضاء.

جدول گزارش ثبت نام آنلین و اخذ امتحان تحریری و تقریری دور (31) ستاژ قضاء

شماره	منبع تمویل کننده	تعداد ثبت نام کننده گان و کامیابان دور (31)	تعدد اشتراک کننده گان			ملاحظات
			ذکور	اناث	مجموع	
1	ریاست مالی و اداری	9520	7700	1820	9520	
2	آمریت عمومی اداری قوه قضائیه به همکاری اداری ملی امتحانات	6658	5363	1295	6658	

3	آمریت عمومی اداری قوه قضائی	600	424	176	600	
---	-----------------------------	-----	-----	-----	-----	--

4- در بخش ارتقای ظرفیت قضات داخل خدمت محاکم :

گزارش برنامه های آموزشی قضات داخل خدمت ریاست تعلیمات قضائی

شماره	بخش برنامه آموزشی	منبع تمویل کننده	تعداد برنامه های آموزشی	تعداد اشتراک کننده گان			ملاحظات
				مجموع	اناث	ذکور	
1	بخش جزائی	سازمان بین المللی انکشاف حقوق آیدلو (IDLO)	28	652	32	620	
2		موسسه توانمند سازی جامعه (SEO)	7	153	23	130	
3		دفتر مبارزه علیه مواد مخدر و جرایم سازمان ملل متحد (UNODC)	1	10	1	9	
4		بنیاد ماکس پلانک	3	90	90	0	
5	بخش مدنی و تجارتی	پروژه عدالت- دفتر چکی	24	300	11	289	
6		اداره حرکات	1	26	5	21	
مجموع عمومی							
			64	1231	162	1069	

ب:- رسیدگی به استهدآت ، تدقیق اسناد تقنینی و تدقیق دوسیه ها:

در این مورد جمعاً (388) موضوع مورد غور و تدقیق قرار گرفته و در نتیجه قرار ذیل نظر تدقیقی ابراز شده است.

1. ابراز نظر باستهدآت جزائی..... (59) موضوع
2. ابراز نظر باستهدآت مدنی، حقوق عامه و احوال شخصیه (96) موضوع
3. ابراز نظر در مسایل تجارتی..... (7) موضوع
4. غور و ابراز نظر در امور وثایق و ثبت اسناد..... (72) موضوع
5. تدقیق دوسیه های محاکماتی و تأدیبی قضات (51) موضوع
6. ابراز نظر در مسایل و موضوعات متفرقه..... (91) موضوع
7. موضوعات مستردی (7) موضوع
- مجموع (388)

موضوع

این نظریات و موضوعات بعد از تائید مقام ستره محکمه و یا شورای عالی ستره محکمه جهت تعمیل به مراجع مربوط

ابلاغ شده و عده ئی از نظریات تدقیقی بنابر اینکه حایز جنبه عام بود بمنظور توحید مرافق قضائی به عموم محاکم طور متحدالمال تعمیم شده است. همچنان طی سال 1398 در موارد ذیل نیز کار صورت گرفته است.

در بخش کادر قضات:

- تعداد (345) عنوان رساله جهت ارتقای درجه کادر قضائی به قضات درخواست کننده داده شده و ثبت کمپیوتر گردیده است.
- تعداد (45) تن فارغان کورس اختصاصی دوره (اول) قضات ولسوالی های نا امن که درخواست درجه کادری قضاوتمندی را نموده بودند، بعد از تصویب شورایعالی ستره محکمه جهت تعمیم به مراجع مربوط ارسال شده است.
- تعداد (157) قطعه پیشنهاد به منظور تصویب درجات کادر قضائی به ریاست دارالانشاء شورایعالی ستره محکمه ارسال شده است.
- تعداد (75) جلد رساله که جهت ارتقای درجه کادر قضائی از طرف قضات تهیه شده توسط کمیته ارزیابی و آثار علمی تأیید و به کمیسیون مربوطه غرض اجراآت بعدی ارائه شده است.
- تعداد (149) موضوع ارتقای درجات کادری بعد از تأیید و تصویب شورایعالی ستره محکمه در دیتابیس کادری ثبت، جهت تعمیم به مراجع مربوط ارسال شده است.
- تعداد (135) جلد رساله علمی جهت رفع خلاء و نواقص به مراجع مربوط ارسال شده است.

بخش تهیه و تدقیق مسودات اسناد تقنینی قرار ذیل است :

- تفاهمنامه همکاری میان اداره ملی امتحانات و ستره محکمه بعد از تدقیق جهت تطبیق ذریعه نامه شماره (32) مورخ 1398/1/12 به ریاست تعلیمات قضائی ارسال گردید.
- مقررہ تنظیم فعالیت دارالافتاء طی تصویب شماره (37) مورخ 1398/1/12 شورایعالی تصویب شد.
- فارمت قانون دسترسی به اطلاعات ترتیب و نهائی گردید ذریعه نامه (47) مورخ 1398/1/19 جهت اجراآت بعدی به ریاست دارالانشاء ارسال گردید.
- ادغام سازی نهاد صحت خدمات عدلی در تشکیلات ستره محکمه ذریعه (62) 1398/1/25 رد گردید و به وزارت صحت عامه ارسال شد.
- نظر مطالعاتی در رابطه به رهنمود مشترک ریاست عمومی پیژنتون وزارت داخله ذریعه (68) 1398/1/25 غرض تصویب به ریاست دارالانشاء ارسال گردید.
- طرز العمل کمیته منع آزار و اذیب زنان و اطفال در قوه قضائیه ذریعه (86) 1398/2/1 غرض تصویب به ریاست محترم دارالانشاء ارسال گردید.
- لایحه نظارت بر تطبیق احکام قطعی و نهائی محاکم طی تصویب شماره (33) مورخ 1398/1/10 شورایعالی تصویب شد.
- مقررہ تنظیم اجراآت و فعالیت های اداره تدقیق و مطالعات طی تصویب شماره (32) مورخ 1398/10 شورایعالی تصویب شد.
- فارمت جدید نشر فیصله های قطعی و نهائی محاکم طی تصویب شماره (1623) مورخ 1398/2/29 مورد تأیید شورایعالی قرار گرفت.
- رهنمود طرز تطبیق بدیل های حبس و جز پیشنهاد شماره (18) مورخ 1398/3/23 به مقام عالی

پیشنهاد گردید.

- طرز العمل کمیته نظارت از تطبیق ستراتیژی ملی مبارزه علیه فساد اداری ذریعه (415) مورخ 1398/7/3 ریاست محترم دارالانشاء شورای عالی بعد از تصویب مواسلت ورزیده است.
- مقررہ تنظیم اجراءات و فعالیت های اداره مراقبت قضائی ذریعه نامه شماره (382) 1398/7/14 غرض تصویب به ریاست محترم دارالانشاء شورای عالی ارسال گردیده است.
- رهنمود تنظیم حکم بدیل های حبس و جز در محاکم در ظرف (9) ماده تهیه و غرض تصویب به ریاست محترم دارالانشاء شورای عالی ارسال گردیده است.
- طرح تعدیل جزء (6) ماده (17) قانون مبارزه علیه مسکرات و مواد مخدر ذریعه (257) 1398/6/11 ریاست محترم دارالانشاء شورای عالی بعد از تصویب مواسلت ورزیده است.
- در رابطه به طرح تعدیلی برخی از مواد مقررہ کنترول و راپور دهی انتقال پول ، اسعار و اسناد قابل معامله بی اسم در گمرکات سرحدی بعد از ابراز نظر مدققین قضائی ذریعه نامه شماره (266) 1398/4/25 به وزارت محترم عدلیه ارسال گردیده است.
- گزارش در مورد چگونگی تهیه و تسوید لوایح ، طرز العمل و مقررہ های مرتبط به اجراءات محاکم ذریعه (260) 1398/4/22 به دارالانشاء ارسال گردیده است.
- در مورد طرح قانون اصول محاکمات مدنی غرض ارایه نظریات ذریعه (327) 1398/6/6 به (34) ولایت ارسال گردیده است.
- مسوده پلان عمل سفارشات کنوانسیون های بین المللی حقوق بشر بعد از ابراز نظر مدققین قضائی ذریعه (312) 1398/5/24 به وزارت محترم عدلیه ارسال گردیده است.
- طرح معرفی قضاء در مکاتب افغانستان شماره (44) 1398/7/15 به مقام محترم عالی ستره محکمه پیشنهاد گردید.
- مقررہ طرز ترتیب ، ثبت و صدور قبالة بعد از ابراز نظر مدققین قضائی ذریعه (356) 1398/66/31 به وزارت محترم عدلیه ارسال گردیده است.
- در مورد جلسه شماره (1) مورخ 1398/6/2 مراکز اصلاح و ترتیب اطفال ریاست اجرائیه ج . ا . ا بعد از ابراز نظر مدققین قضائی ذریعه (383) 1398/7/24 ارسال گردیده است.
- مقررہ تعیین لباس رسمی قضات در (4) فصل و (16) ماده ترتیب گردیده ذریعه (606) مورخ 1398/10/8 بریاست دارالانشاء غرض تصویب ارسال گردیده است.
- نظر مطالعاتی و کاپی حکم در مورد طرح تعدیل و ایزاد در اسناد تقنینی مربوط به محاکم آنلاین در قضایای جزائی ، مدنی و تجارتی ذریعه (610) مورخ 1398/10/8 غرض تصویب ارسال گردیده است.
- موضوع پیشنهاد تعدیل ایزاد و حذف در برخی از موارد ، کود جزاء ذریعه (634) مورخ 1398/10/8 به آمریت قوه قضائیه غرض تصویب ارسال گردیده است.
- موضوع پیشنهاد تعدیل ایزاد و حذف در برخی از موارد ، کود جزاء ذریعه (635) مورخ 1398/10/8 بریاست جمهوری ارسال گردیده است.
- نظر مطالعاتی در رابطه به هدایت (3) و (4) و جلسه شماره (5) شورایی عالی حاکمیت قانون مبارزه علیه فساد اداری در مورد مبهم بودن قوانین در خصوص متضرر شدن ساکنین از اثر کار ساختمان و بلند منزل ذریعه (699) 1398/11/14 بریاست دارالانشاء غرض تصویب ارسال گردیده است.

- ابراز نظر پیرامون مطالبه اداره محترم لوی خرنوالی در خصوص بدیل های حبس و جز در ظرف (2) ورق نظر مطالعاتی ذریعه نامه شماره (705) مورخ 1398/12/15 غرض اجراءات بعدی به اداره محترم لوی خرنوالی ارسال گردیده است.
- گزارش بازرسی اسناد تقنینی ستره محکمه در مورد طرح تعدیل قانون اصول محاکماتی مدنی تصویب سال 1369 ذریعه (717) مورخ 1398/11/20 غرض طی مراحل قانونی به وزارت محترم عدلیه ارسال گردیده است.
- نظر مطالعاتی پیرامون موضوع پلان عمل ارزیابی خطرات ملی پول شوئی و تمویل تروریزم ذریعه (722) مورخ 1398/11/21 به دافغانستان بانک ارسال گردیده است.
- طرح مقررہ سیستم مدیریت قضایا را طی جلسات متعدد در ظرف چهار فصل و 41 ماده ترتیب و تأیید نموده اند ذریعه (733) مورخ 1398/11/23 غرض طی مراحل قانونی به وزارت عدلیه ارسال گردیده است.
- ارایه معلومات پیرامون تطبیق برنامه عمل (2) دولت داری باز افغانستان ذریعه (752) 1398/11/28 به ریاست محترم پالیسی و پلان ارسال گردیده است.
- ابراز نظر پیرامون فورم ارسال شده تثبیت باز ماندگان شهداء و معلولین ذریعه (761) مورخ 1398/12/1 به معاونیت تخنیک وزارت دولت در امور شهداء و معلولین ارسال گردیده است.
- در رابطه به رهنمود طرز اجرای وثایق در محاکم ذریعه نامه شماره (811) 1398/12/18 غرض تصویب بریاست محترم دارالانشاء ارسال گردیده است.
- رهنمود طرز تطبیق مجازات بدیل حبس و جز در (16) ماده ترتیب نموده و غرض تصویب ذریعه نامه شماره (814) مورخ 1398/12/20 بریاست دارالانشاء ارسال گردیده است.
- در رابطه به طرز العمل تقرر و تبدل قضات و کارکنان اداری و مسلکی قوه قضائیه در (21) ماده ترتیب نموده و غرض تصویب ذریعه نامه شماره (818) 1398/12/20 بریاست محترم دارالانشاء ارسال گردیده است.
- ارایه گزارش از تطبیق مصوبه شماره (6) سال 1398 شورایعالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری ذریعه (819) مورخ 1398/12/20 بریاست محترم پالیسی و پلان ارسال گردیده است.
- در خصوص چگونگی مستفید شدن محکومین جرایم مواد مخدر ، از مزایای تخفیف در فرامین عفو و تخفیف مجازات محبوسین و محجوزین ذریعه نامه شماره (826) مورخ 1398/12/25 بریاست محترم تحریرات مقام ارسال گردیده است.
- ابراز نظر پیرامون هدایت (447) مورخ 1398/4/20 مقام عالی ریاست ج . ا . ا در خصوص لغو ضمانت رهایی محبوسین ذریعه (828) مورخ 1398/12/26 بریاست تحریرات مقام ارسال گردیده است.
- طرح مقررہ استخدام و تنظیم امور ذاتی مامورین (ردیف) (الف) بعد از ارایه نظر تدقیقی در ظرف یک نقل نظر مطالعاتی ذریعه نامه شماره (830) 1398/12/26 به وزارت محترم عدلیه ارسال گردیده است.
- طرح مقررہ سلوک قضائی برای قضات جمهوری اسلامی افغانستان .
- طرح مقررہ سلوک منسوبین اداری قوه قضائیه

- طرح مقررہ تنظیم امور معارف قضائی
- رهنمود استفاده از مراکز فرهنگی قوه قضائیه
- طرز العمل توضیح به استهدآت
- طرز العمل تعیین وظایف کاری زون های قضائی.
- طرز العمل تزکیه شهود ملزمه .
- رهنمود فورم دورانی اسناد ملکیت عقاری.
- مقررہ اجراءآت و فعالیت ریاست دارالانشاء شورایعالی.
- مقررہ فعالیت ریاست نشرات و ارتباط عامه .
- مقررہ وظایف و صلاحیت های دفاتر تحریرات دیوانهای ستره محکمه.
- مقررہ وظایف و صلاحیت روسای محاکم استیناف ولایات.
- لایحه وظایف اداره تدقیق قضائی ریاست عمومی تدقیق و مطالعات ستره محکمه .
- مقررہ وظایف و صلاحیت دوائر تحریرات محاکم استیناف.
- لایحه وظایف داخلی اداره مطالعات حقوقی و قضائی ، ریاست عمومی تدقیق و مطالعات ستره محکمه.

تعیین نماینده با صلاحیت ستره محکمه غرض اشتراک در جلسات اسناد تقنینی:

موضوع	محل تدویر جلسه
جلسه گزارش دهی به میکانیزم های نظارتی حقوق بشر سازمان ملل متحد 26/حوت/1398	وزارت خارجه
جلسه تحت عنوان مساعدت به اطفال 1398/1/11	تالار معینیت کار امور اجتماعی
جلسه طرح مقررہ تنظیم امور ممنوع الخروج 1398/1/18	وزارت عدلیه
جلسه ایجاد سیستم تخنیکی جمع آوری فیصله ها و وثایق محاکم 1398/1/19	اداره امور
فیصله بند(5) موضوع (1) مصوبه شماره چهارم مبارزه علیه فساد اداری تحت ریاست لوی خارنوالی 1398/1/25	لوی خارنوالی
طرح تنظیم مدد معاش 1398/2/1	وزارت عدلیه
تنظیم روابط سالم اخلاقی بین مامورین خدمات ملکی و ارباب رجوع 1398/2/30	کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی.
جلسه بازنگری طرح قانون خانواده 1398/2/31	وزارت عدلیه
جلسه غنامندی طرح طرز العمل اجرای فرامین رئیس جمهور در مورد عفو و تخفیف محبوسین و مهجوزین 1398/2/31	وزارت عدلیه
جلسه قانون ثبت احوال نفوس شخص مجهول الهویه	وزارت امور زنان
جلسه کلستر نهایی نصاب سازی رشته های فقه و قانون 1398/3/6	وزارت تحصیلات عالی
فرمان عفو و تخفیف مجازات محبوسین 1398/3/22	وزارت عدلیه
جلسه تعدیل ماده پنجاه و دوم قانون تنظیم خدمات مخابراتی 1398/3/28	وزارت عدلیه
جلسه طرح تعدیل متن مقررہ کنترول و راپوردهی انتقالات پول، اسعار و اسناد قابل معامله بی اسم در گمرکات سرحدی 13298/3/28	وزارت عدلیه

وزارت عدلیه	جلسه طرح مقررہ تنظیم مدد معاش 1398/3/28
وزارت خارجه	جلسه کمیته تخنیکي روند تهیه تدوین گزارش میثاق بین المللی حقوق اقتصادی بتاريخ 1398/2/3
وزارت عدلیه	جلسه طرح مقررہ اعاده دارائی های غیر قانونی 1398/4/1
وزارت عدلیه	جلسه طرح قانون خانواده 1398/4/2
وزارت داخله	سیمینار نهائی سازی مسوده همکاری های عدلی و قضائی بین پولیس و خارنوالی و محاکم بتاريخ 1398/4/6
اداره لوی خارنوالی	جلسه طرح مسوده مقررہ استفاده از سیستم بایومتریک 1398/4/10
ستره محکمه	جلسه نشر فیصله های محاکم و آگاهی از طریق ویب سایت بتاريخ 1398/4/10
وزارت عدلیه	جلسه بحث روی مقررہ کنترول و راپور دهی انتقالات پول اسعار و اسناد قابل معامله بی اسم در گمرکات بتاريخ 1398/3/29
وزارت عدلیه	جلسه معاشات اعوان قضاء بتاريخ 1398/4/22
وزارت خارجه	جلسه روند گزارش دهی میثاق حقوق مدنی و سیاسی بتاريخ 19 سرطان 1398
وزارت عدلیه	جلسه افزایش معاشات 1540 تن محررین بتاريخ 1398/4/13
وزارت عدلیه	جلسه مقررہ تنظیم مدد معاش بتاريخ 1398/4/22
وزارت عدلیه	جلسه نهائی سازی طرح طرز ترتیب ثبت و حدود قبالة 1398/5/1
وزارت عدلیه	جلسه در رابطه به ترتیب سند تقنینی دارالافتاء بتاريخ 1398/5/2
وزارت عدلیه	جلسه معاشات اعوان قضاء بتاريخ 1398/4/22
وزارت عدلیه	جلسه طرح قانون تفسیر قانون اساسی و اسناد تقنینی و مطابقت آن با قانون اساسی بتاريخ 1398/5/12
لوی خارنوالی	جلسه در مورد فرمان عفو و تخفیف محجوزین و محبوسین بتاريخ 1398/5/31
وزارت خارجه	جلسه گزارش خشونت علیه زنان بتاريخ 1398/6/6
وزارت عدلیه	جلسه اجرای امتیازات کادر قضائی بتاريخ 1398/6/17
وزارت عدلیه	جلسه طرز العمل رخصتی محبوسین 1398/6/17
وزارت عدلیه	جلسه طرح قانون خانواده بتاريخ 1398/6/31
وزارت خارجه	جلسه هماهنگی بین ادارات به منظور تطبیق احکام قانون پاکستان 1398/7/1
وزارت عدلیه	جلسه قرض های صعب الحصول بتاريخ 1398/7/10
وزارت عدلیه	جلسه معاش مناسب برای اعوان قضاء و اجرای امتیاز کادر قضائی بتاريخ 1398/10/1
وزارت عدلیه	جلسه مسوده سند تقنینی تنظیم امور مربوط به قضایا بتاريخ 1398/10/9
وزارت عدلیه	جلسه طرح قانون امور عرایض بتاريخ 1398/10/29
وزارت مخابرات	تصحیح و غنامنی قانون سایبر افغانستان بتاريخ 1398/10/30
وزارت کار و امور اجتماعی	ورکشاپ تدوین پالیسی ملی محافظین اطفال بتاريخ 1398/11/5

وزارت عدلیه	جلسه طرح قانون امور عرایض بتاريخ 1398/11/14
وزارت عدلیه	جلسه قانون تنظیم روابط قوای ثلاثه ج. ۱. ۱. بتاريخ 1398/11/21
وزارت تحصیلات عالی	جلسه توضیح نصاب تحصیلی رشته های حقوقی و روابط بین المللی بتاريخ 1398/11/29
وزارت عدلیه	جلسه پیرامون طرح مقررہ طرز تضمین معتمدین بتاريخ 1398/12/11
وزارت عدلیه	جلسه پیرامون طرح مقررہ سیستم مدیریت قضایا بتاريخ 1398/12/12
وزارت عدلیه	جلسه پیرامون قانون مبارزه با فساد اداری و اسناد تقنینی 1398/12/18
وزارت عدلیه	جلسه پیرامون بازنگری طرح قانون بازرسی بتاريخ 1398/12/24
ستره محکمه	مطالبه نماینده در مورد طرح طرز العمل ارزیابی و انسجام اجراءات قضات بتاريخ 1398/10/1
ستره محکمه	مطالبه نماینده در موضوع مدیریت زندانها بتاريخ 1398/10/12
ستره محکمه	مطالبه نماینده در موضوع سهم بودن قوانین در خصوص متضرر شدن ساکنین از اثر اعمار بلند منزل ها 1398/10/12
ستره محکمه	مطالبه نماینده به منظور تدوین طرز العمل دسترسی به اطلاعات در نهاد های عدلی و قضائی بتاريخ 1398/11/27
ستره محکمه	مطالبه نماینده در جلسه تطبیق ماده هفتم قانون محصول بتاريخ 1398/12/11

در بخش تنظیم تحلیل فیصله ها و قرار های محاکم:

- به تعداد (40) فیصله از دیوان تجارتی مواصلت نموده که تمام شان درج فورمه و جهت ابراز نظر مدققین قضائی قرار دارد .
- به تعداد (7) فیصله از دیوان رسیدگی خشونت علیه زن مواصلت نموده تمام شان درج فورم و جهت ابراز نظر به مدققین قضائی سپرده شده است .
- به تعداد (33) فیصله از دیوان رسیدگی به جرایم منسوبین نظامی مواصلت نموده که تمام شان داخل فورم و جهت ابراز نظر مدققین قرار دارد.
- جمعاً به تعداد (920) فیصله از دیوان جزاء ستره محکمه مواصلت نموده.
- ازین جمله (500) قطعه آن درج فورم گردیده است
- به تعداد (200) قطعه آن که جهت ابراز نظر به مدققین قضائی قرار داده شد.
- ازین جمله به تعداد (70) قطعه که بعد از ابراز نظر مدققین قضائی قابل نشر دانسته شده بود زیر کار کمپیوتر است.
- به تعداد (19) فیصله از دیوان مدنی ستره محکمه مواصلت نموده که تمام شان درج فورمه و جهت ابراز نظر مدققین قضائی قرار دارد.
- ازین جمله به تعداد (4) قطعه که بعد از ابراز نظر مدققین قضائی قابل نشر دانسته شده بود زیر کار کمپیوتر است.
- به تعداد (25) فیصله از دیوان حقوق عامه و احوال شخصیه ستره محکمه مواصلت نموده که تمام شان درج

- فورمه و جهت ابراز نظر مدققین قضائی قرار دارد.
- ازین جمله به تعداد (3) فیصله که بعد از ابراز نظر مدققین قضائی قابل نشر دانسته شده بود زیر کار کمپیوتر است .
 - یک تعداد فیصله از دیوان جرایم نظامی ستره محکمه مواصلت نموده بعد از ابراز نظر مدققین قضائی به تعداد (9) قطعه آن که قابل نشر دانسته شدند ، درج کمپیوتر گردید.
 - یک تعداد فیصله از دیوان تجارتی ستره محکمه مواصلت نموده بعد از ابراز نظر مدققین قضائی به تعداد (6) قطعه آن که قابل نشر دانسته شده درج کمپیوتر گردید.
 - به تعداد (300) حکم قطعی دیوان جزاء عمومی ستره محکمه بعد از ارزیابی در مورد لزوم نشر آن درج جدول مشخص گردیده است.
 - به تعداد (35) قرار تأییدی دیون رسیدگی به جرایم منسوبین نظامی ستره محکمه مورد ارزیابی قرار گرفت و از جمله آن چهار فیصله طبق معیار های معینه قابل نشر دانسته شده.
 - دو فیصله های قطعی محکمه استیناف بلخ مواصلت غرض ابراز نظر به مدققین قضائی محول گردیده است.
 - مجموعاً به تعداد (1032) قطعه فارمت های نشر احکام قطعی و نهائی از محاکم استیناف غرض ابراز نظر به این ریاست مواصلت ورزیده بود که از جمله فارمت های آن به تعداد (336) فارمت مذکور قابل نشر دانسته شد و به ریاست نشرات ارسال میگردد.
 - متحدالمال به (34) ولایت و دواوین مرکزی غرض خانه پری و ارسال فارمت های نشر احکام قطعی و نهائی شان بدون اغلاط املائی و انشائی کمپیوتری صادر شد.
 - به تعداد (36) فیصله قطعی و نهائی محکمه ابتدائیه شهری ولایت کندز مواصلت ورزیده که بعد از درج آن در جدول به مدققین قضائی محول گردید، که از جمله (10) فیصله قابل نشر دانسته شد.

ج- در عرصه فعالیت های نشراتی قوه قضائیه:

ستره محکمه جمهوری اسلامی افغانستان به منظور آگاهی قضات از امور قضایی و تعمیم فعالیت قوه قضائیه برای اینکه مردم از آن آگاه شوند، مجله ماهوار علمی قضاء راکه در بخش های حقوقی، قضایی منتشر میشود و نیز جریده میزان راکه در هرده روز یکبار مسایل کاری را به زبان های ملی کشور و همچنان بولتین خبری قوه قضا ئیه را ماه یکبار به زبان انگلیسی انتشار می دهد تا منابع بین المللی از فعالیت های که در عرصه های مختلف قضایی صورت می گیرد اطلاع حاصل نمایند. که جزئیات فعالیت در هر مورد ذیلاً ارائه میشود.

نشر مجله قضاء:

مجله قضاء طی سال 1398 به تیراژ 36 هزار جلد حاوی 15 مضمون قانونی ، 56 مضمون فقهی ، 16 مضمون حقوقی و مدنی ، 10 مضمون قضائی و 20 مضمون جزائی ، متحدالماهای ستره محکمه ، گزارش های اجمالی از فعالیت ها در راستای مبارزه با فساد اداری و مواد مخدر ، مقررہ تنظیم اجراءات و فعالیت ریاست عمومی تدقیق و مطالعات ، مقررہ تنظیم اجراءات و فعالیت ریاست عمومی دارالافتاء ، لایحه نظارت بر تطبیق احکام قطعی و نهائی محاکم ، قانون محصول محاکم و ضمیمه قانون اصول محاکمات تجارتی به چاپ رسیده است .

نشر جریده میزان:

جریده میزان در یکسال در 36 شماره و به تیراژ یکصد و هشت هزار نسخه به دست نشر سپرده شده که محتوای آنها را گزارشات مربوط به جلسات شورای عالی ستره محکمه ملاقات های رئیس ستره محکمه ، پروسه گزارشگیری از محاکم توسط شورای عالی ستره محکمه از طریق ویدیو کنفرانس ، ارزیابی جلسه

شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری از فعالیت قوه قضائیه طی سال 1398، باز تاب اجراات دواوین ستره محکمه، گزارش از عقد تفاهم نامه ها، پیشرفت ریفرم بست های اداری ستره محکمه، گزارش جلسات کمیته عالی هماهنگی ادارات عدلی و قضائی تحت ریاست قاضی القضاات و رئیس ستره محکمه، تصاویر مجلس اداری ستره محکمه، متحد المال های قضائی، تصامیم جلسات کمیسیون های هماهنگی ادارات عدلی و قضائی در مرکز و ولایات، گزارش مربوط به ورکشاپهای قضائی، فیصله های هماهنگی ادارات عدلی و قضائی در مرکز و ولایت گزارش مربوط به ورکشاپهای قضائی، فیصله های جزائی محاکم، نمونه هایی از فیصله های قضائی محاکم، گزارشهای کاری محاکم، انعکاس جلسات اداری و قضائی در محاکم استیناف، تدویر جلسات علنی قضائی، فعالیت کمیسیون های سمع شکایات محاکم استیناف، گزارشهای بازدید رؤسای محاکم استیناف از محلات سلب آزادی و محاکم ابتدائیه ولسوالی ها، جداول مربوط به فعالیت محاکم ابتدائیه و استیناف مرکز و ولایات در راستای رسیدگی به قضایای تجاوز جنسی و خشونت علیه زن و سایر رویداد های قضائی تشکیل میدهد.

نشر بولتن خبری:

بولتن خبری به منظور آگاهی عامه و مراجع مربوط از فعالیت های اصلاح اداره، مبارزه با فساد اداری و جرایم مواد مخدر و بازتاب فعالیت های قوه قضائیه در موارد فوق با در نظر داشت شفافیت کاری، در پهلوی مجله قضاء و جریده میزان به زبان انگلیسی به کمیت 12 هزار جلد در یکسال انتشار یافته و به نهادهای بین المللی، سفارتخانه های خارجی مقیم کابل و به سفارت های جمهوری اسلامی افغانستان مقیم کشور های خارجی رسماً ارسال گردیده است.

د: در زمینه فعالیت های فرهنگی:

طی سال گذشته جلسات شورای عالی ستره محکمه، جریان ویدئو کنفرانس میان رهبری ستره محکمه و محاکم استیناف، اشتراک رئیس و اعضای شورای عالی ستره محکمه، ملاقاتهای رئیس ستره محکمه، و جلسات علنی قضائی را که در سطح محاکم ابتدائیه و استیناف ولایت کابل به حضور رسانه ها و مردم تدویر یافته تحت پوشش فلمبرداری قرار داده است. ستره محکمه استدیو های ثبت تلویزیونی و رادیویی را به اختیار داشته و با استفاده از این سندیوها بیست و چهار مصاحبه تلویزیونی در چوکات برنامه معارف قضائی که پلان آن از جانب مقام عالی ستره محکمه منظور گردیده، ثبت و از طریق تلویزیون ملی به نشر رسیده است که موضوعات آنها مشتمل است بر ارتقای ظرفیت منسوبین اداری، موازین محاکمه عادلانه و جایگاه آن در اسناد ملی و بین المللی، خشونت علیه زن از نظر قانون و ارزیابی عوامل آن، قواعد و ضوابط فقهی نظام اسلام، حقوق متضرر و مدعی حق العبد در مسیر روند محاکماتی، اهمیت نگهداری ثبت محفوظ اسناد و وثایق، عقد ازدواج و مقدمات آن، روند قانون گذاری در سالهای اخیر کشور، کارکرد های جندر در قوه قضائیه، حالات و موارد تعلیق و تنفیذ حکم، پروسه رسیده گی به قضایای جزائی و حقوقی در افغانستان، گرفتاری و توقیف، تدویر جلسات علنی قضائی و اثرات آن، ازدواج اجباری، فعالیت های محاکم رسیدگی به جرایم فساد اداری، قانونین جرم و جزاء و ازدواج اجباری همچنان 48 برنامه رادیویی نیز ثبت و به نشر رسیده که مسایل آنرا علاوه بر عناوین بالا موضوعاتی چون: فرار از منزل، ضرورت تعدیل قانون مواد مخدر، علم میراث، حبس، نقش زن در دین اسلام، اهمیت شکنجه، اهمیت استدلال در قضاوت، وضعیت دعاوی فامیلی و چگونگی حکمیت در قضا، رسیدگی قضایا در مرحله فرجامی، وسایل اثبات جرم، فرق میان قاچاق انسان و اختطاف، ضرورت ایجاد اکادمی ملی قضائی، اصلاحات حقوقی، بایومتریک، سیستم نظارت بر اجراات قضائی، مبارزه با جرایم سنگین فساد اداری، چگونگی ساختار شکلی و محتوایی قوانین و مجنی علیه و مدعی حق العبد احتوا مینماید. به همین ترتیب طی سال 1398 در چهار چوب برنامه معارف قضائی مصاحبه های تحت عناوین قانون، جامعه از قضاوت تا عدالت، فساد اداری و مواد مخدر و اضرار شرعی، قانونی، صحتی و اقتصادی و اجتماعی آنان، ازدواج اجباری از نگاه فقه و قانون و آثار و پیامدهای آن، تفریق و انصراف از نامزادی، تجاوز جنسی، نحوه اجراات و فعالیتهای محاکم و امار رسیدگی به قضایای مختلف مدنی و جزائی و وثایق و حقوق مالی و جایگاه

زن در اسلام از جانب قضات محاکم استیناف ولایات کشور صورت گرفته و از طریق تلویزیون ملی ولایات به نشر رسیده است.

در بخش کتابخانه قضا:

کتابخانه قضاء روزانه بین (15-20) تن از منسوبین قضائی و اداری را جهت مطالعه می پذیرد و طی سال گذشته به تعداد 1076 عنوان کتاب به کارمندان قضائی و اداری که خواهش مطالعه آنرا خارج از کتابخانه داشته اند، طبق اصول تسلیم و دوباره اخذ شده است همچنان در ادامه دیتابیس کتابها، به تعداد 1510 جلد کتاب ثبت دیتابیس گردیده و نیز در راستای حفظ و مراقبت از کتابها، به تعداد 500 عنوان کتاب کتابخانه صحافت گردیده و کار بازننگری دیتابیس به منظور اطمینان از صحت انجام عملیه دیتابیس ادامه دارد.

در بخش طباعتی و نشراتی:

به اساس منظوری مقام عالی ستره محکمه در جریان سال 1398 موضوع دیزاین و چاپ سه عنوان کتاب تحت نام (راپور فیصله های قطعی و نهائی محاکم، متحدالمالهای ستره محکمه مربوط سالهای 1394 – 1397 و فعالیت ها و دستاورد های ستره محکمه مربوط به سالهای 1394 – 1397 و به همین ترتیب تقویم سال 1399 ستره محکمه به سبایز سر میزی و دیواری از طریق مطبعه به چاپ رسید و از طریق مدیریت عمومی توزیع به مراجع ذیربط توزیع گردید. همچنان بخش طباعتی و نشراتی در جریان سال، مجله قضاء، جریده میزان و خاصه خپرونه ارگانه های نشراتی قوه قضائیه را دیزاین و تنظیم نموده و غرض چاپ به مطبعه فرستاده است. همچنان این مدیریت در بخش تکثیر ضروریات ادارات مرکزی قوه قضائیه طبق فرمایشات دفاتر مرکزی و سایر دفاتر مربوط ستره محکمه اقدام نموده و بلاثر اندراج، اوراق قرار قضائی دواوین مرکزی، تکت دخولی و خروجی مراجعین و غیره را که جمعاً به تعداد (45000 ورق میشود چاپ و به اختیار شان گذاشته و 500 جلد کتب کتابخانه قضاء و 1000 جلد اندراج و دفاتر سوانح مامورین و سایر فرمایشات ادارات ذیربط صحافت گردیده، همچنان در بخش فوتوکاپی 65200 ورق فوتو کاپی و 1500 خریطه جهت انتقال نشریه های قضائی دوخته شده و 250 قطعه کارت های تبریکی سال جدید، عیدین و سالروز استقلال کشور آماده گردیده است.

در بخش توزیع نشریات:

تمامی انتشارات قضائی را که شامل 36 هزار شماره مجله قضاء، 108 هزار نسخه جریده میزان، 12 هزار جلد بولتن خبری، 1400 جلد قوانین مختلف، 3000 جلد کتاب راپور فیصله های قطعی و نهائی محاکم، 3000 جلد متحدالمالهای ستره محکمه مرتبط به سالهای 1394 – 1397، 1500 جلد کتاب فعالیتهای و دستاورد های ستره محکمه طی سالهای 1394 – 1398، 500 عنوان شرح کود جزاء در 2000 جلد، 200 جلد کود جزاء، 40 جلد کتاب اسناد و مصوبات سیمینار عالی قضائی سال 1395، 100 جلد قوانین اجراءات جزائی و محصول محاکم، 1200 جلد جریده رسمی، 1200 جلد مجله عدالت و 2500 نسخه جنتری های سرمیزی و دیواری قوه قضائیه میشود، بعد از بسته بندی به محاکم و مراجع مربوط ارسال داشته است.

دوم: صدور فتاوی شرعی

در جریان سال 1398 درمورد (9) استفتائیه رسمی ادارات دولتی و اشخاص انفرادی غور بعمل آمده و درمورد هریک فتاوی مختلف شرعی صادر و بمراجع آن رسماً اخبار گردیده است.

همچنان طی این مدت به تعداد (7) نفر اتباع ذکور و اناث خارجی از کشور های مختلف بریاست دارالافتاء مراجعه نموده و پس از ادای کلمه شهادت به دین مقدس اسلام مشرف گردیده اند که امور آن از طریق اداره فوق

سوم: فعالیت در مورد تکنالوژی معلوماتی در قوه قضائیه:

طی سال 1398 در این عرصه فعالیت های ذیل صورت گرفته است.

بخش کمره های امنیتی:

- ایجاد و فعال نمودن سیستم کمره های امنیتی دهلز ها و محوطه ریاست محترم تعلیمات قضائی.
- ایجاد طرح و فعال سازی کمره های امنیتی شعبات و دهلز های آمریت محترم مخزن محکمه استیناف ولایت کابل.
- نصب و فعال نمودن کمره های امنیتی تعمیرات اسبق زون چهارگانه محکمه ابتدائیه استیناف ولایت کابل.
- حفظ و مراقبت و فعال نگهداشتن کمره های امنیتی مرکز ستره محکمه ، آمریت محترم مخزن استیناف ولایت کابل، تعمیرات اسبق زون چهارگانه ، محکمه ابتدائیه و ریاست محترم تعلیمات قضائی.

بخش دیتابیس های ایجاد شده:

- ایجاد و فعال سازی دیتابیس به کتابخانه ریاست محترم نشرات در پروگرام (My SQL PHP)
- ایجاد و فعال سازی سیستم دیتابیس منابع بشری در برنامه مدرن مطمئن (SQL PHP) با همکاری و هماهنگی پروژه محترم آسان خدمت وزارت محترم مخابرات که عنقریب پروسه کنترول آن به اتمام میرسد.
- ایجاد و فعال سازی سیستم دیتابیس آمریت محترم ترانسپورت ریاست عمومی مالی و اداری در برنامه (MYSQL PHP) به همکاری پروژه محترم (چکی عدالت)
- ایجاد و فعال سازی دیتابیس ریاست محترم در الانشاء شورای عالی که در برنامه (MY SQL) آماده گردیده است به همکاری پروژه محترم (چکی عدالت). ایجاد و فعال سازی دیتابیس آمریت محترم جنسی ریاست محترم عمومی مالی و اداری به همکاری پروژه محترم آسان خدمت.
- ایجاد و فعال سازی دیتابیس آمریت محترم تدارکات ریاست محترم عمومی مالی و اداری به همکاری پروژه محترم آسان خدمت.

- ایجاد و فعال نمودن دیتابیس ثبت نام آنلاین و استخدام الکترونیکی ریاست محترم استخدام ریاست عمومی منابع بشری به همکاری پروژه محترم (چکی عدالت).
- ایجاد و فعال سازی دیتابیس ریاست محترم تفتیش قضائی.
- طرح ایجاد دیتابیس ریاست محترم عمومی تدقیق و مطالعات.
- طرح ایجاد دیتابیس احصائیه قضائی ریاست محترم پالیسی و پلان
- طرح و ایجاد دیتابیس آمریت محترم مخزن وثایق محکمه استیناف ولایت کابل به همکاری پروژه محترم (چکی عدالت).
- طرح و ایجاد دیتابیس نیاز سنجی آموزشی آنلاین ریاست ارتقای ظرفیت و ارزیابی اجراآت ریاست عمومی منابع بشری.
- نصب نمودن انتی وایروس لایسنس دار در تمام کمپیوتر های شعبات مرکز و محاکم مرکزی غرض مصئون نگهداشتن اطلاعات اداره.

- ترمیم ماشین های کاپی و پرنتر ها ، سکتر های شعبات مرکزی ستره محکمه و سایر محاکم .
- نصب نمودن سیستم عامل لیسانس دار در تمام کمپیوتر های دیسکتاپ و لپ تاپ شعبات مرکزی و سایر محاکم.
- ترمیم و نصب نرم افزار های مورد ضرورت در کمپیوتر های تمام شعبات مرکزی و سایر محاکم .
- حل مشکلات روزمره که در جریان روز منسوبین ستره محکمه مواجه میشوند همه روزه توسط پرسونل این ریاست بطور دوامدار صورت میگیرد.
- ترمیم ماشین های کاپی و پرنتر ها ، سکتر های شعبات مرکزی ستره محکمه و سایر محاکم.

بخش سیستم شبکه تلفون های دیجیتال و چهار شماره ای:

- ایجاد برقراری ارتباطات سریع و مطمئن از طریق تلفون های (020) بین تمام شعبات مرکزی ستره محکمه و سایر محاکم استیناف ولایت کابل.
- ایجاد و فعال سازی سیستم تلفون های رایگان چهار شماره ای در دیتاستر مرکزی ستره محکمه که ظرفیت (100) شماره اضافی را دارد به تمام شعبات توسط سیستم (PABX) فعال گردیده که عنقریب به سیستم (voice over ip) تبدیل خواهد شد.
- فعال سازی 18 خط تلفون دیجیتال به ریاست های مرکزی ستره محکمه .
- ایجاد و فعال سازی تلفون های دیجیتال (020) لین دار به تمام ریاست های زون چهار گانه محاکم ابتدائیه محکمه استیناف ولایت کابل .
- ایجاد سیستم تلفون های دیجیتال (020) لین دار به ریاست های محکمه استیناف ولایت کابل.

بخش سیستم وب سایت و ایمیل آدرس های رسمی ستره محکمه :

- ایجاد ایمیل آدرس های رسمی به تمام ادارات مرکزی ستره محکمه و استیناف ولایات غرض مصئون نگهداری اطلاعات و حفظ اسرار اداره و ارسال و مرسول مکاتیب بشکل مطمئن که ظرفیت ذخیره نمودن ایمیل از 500 ام بی الی 2048 ام بی را دارا میباشد.
- وب سایت ستره محکمه فعال و همه روزه خبرهای که توسط ریاست محترم نشرات به این ریاست ارسال میگردد بعد از تأیید ریاست محترم نشرات فوراً به نشر سپرده میشود.
- وب سایت رسمی ستره محکمه به اساس پیشنهاد این ریاست از پروتوکول (HTTP) به (HTTPS) که نسبتاً از امنیت خوبی برخوردار است با یک سیستم جدید که از طرف وزارت محترم مخابرات به تمام ادارات دولتی پیشنهاد گردیده بود اعیار گردید.
- وب سایت ستره محکمه از نگاه سیستم تخیکی به سه لسان آماده گردیده است که فعلاً صرف به یک لسان اخبار شورای عالی در وب سایت به نشر میرسد در مورد تهیه خبر به سه لسان موضوع مطرح شد اما نظر به بعضی از مشکلات جواب منفی دریافت گردید. که نیاز به ترجمان لسان انگلیسی و پشتو میباشد.

بخش امنیت شبکه نتورک و انترنت:

- نصب و فعال نمودن دستگاه سونیکوال یا دیوار آتشی غرض حفظ و نگهداری اطلاعات محرم ستره محکمه و جلوگیری از استفاده سؤ انترنت و بلاک نمودن سایت های غیر اخلاقی ، فیسبوک یوتیوپ و غیره و در امان بودن از هکر ها ، که قبلاً موجود نبود.
- ایجاد سیستم (DNS) یعنی بخاطر کنترل نمودن و وصل نمودن کمپیوتر های تمام شعبات در سرور مرکزی غرض جلوگیری از استفاده سؤ از انترنت و نصب بعضی از نرم افزار ها که قبلاً فعال نبود.

- ایجاد سیستم (DHCP) در سرور مرکزی بخاطر توزیع (IP) بشکل اتومات و به موقع و ایجاد سیستم فیلترینگ در سرور که قبلاً دچار مشکل بود.
- ایجاد دو (V LAN) = (Virtual Local Area Network) مختلف بخاطر کنترل نمودن سیستم اینترنت و تقسیم ظرفیت اینترنت (Switch) در (sonic wall firewall) که قبلاً موجود نبود.
- ایجاد کمره در داخل سرور روم بخاطر کنترل نمودن وسایل و تجهیزات ، سرورها ، دیتابیس و سایر اجناس ، داخل دیتاسنتر این ریاست .
- ایجاد و فعال سازی سیستم کمره در داخل اطاق ترمیم وسایل تکنالوژی که روز مره توسط پرسونل مسؤل ترمیم میگیرد که قبلاً فعال نبود.
- فعال ساز سیستم (EMS) = (Environmental monitoring system) در داخل دیتاسنتر تعمیر مقام غرض راپور دهی از غیر فعال شدن سیستم ها.
- وصل نمودن ارتباطات شبکه نتورک بین هر سه تعمیر مرکزی ستره محکمه .
- بلاک نمودن یا ممنوع قرار دادن سایت های ضد اخلاقی و غیر اسلامی و بلاک نمودن سایت های فیسبوک و یوتیوب غرض جلوگیری استفاد سؤاز اینترنت ستره محکمه .

چهارم: مسایل مربوط به امور ذاتی قضات و منسوبین اداری و ارتقای ظرفیت قوه قضاییه

- بخاطر ارتقای ظرفیت کاری ، در تقرر و تبدل قضات و منسوبین اداری قوه قضاییه ، اصل شایستگی ، تخصص و اهلیت مدنظر گرفته شده و به این منظور کمیته تعینات قضایی و اداری تحت نظر شورایعالی ستره محکمه فعال بوده است .
- در جریان سال 1398 اجراءات ذیل در ساحه منابع بشری ستره محکمه تحقق پذیرفته است.
- تهیه و ترتیب (5) قطعه پیشنهادات راجع به تبدل (227) تن قضات غرض تصویب و منظوری عنوانی شورایعالی ستره محکمه .
 - تهیه و ترتیب یک قطعه پیشنهاد راجع به تبدل (51) تن قضات بعد از تصویب شورایعالی ستره محکمه غرض اعطای منظوری عنوانی مقام محترم ریاست جمهوری اسلامی افغانستان.
 - تهیه و ترتیب پیشنهاد راجع به انسلاک قضائی افسران اردوی ملی بعد از تصویب شورای محترم عالی ستره محکمه غرض اعطای منظوری عنوانی مقام محترم ریاست جمهوری اسلامی افغانستان .
 - تهیه و ترتیب پیشنهاد راجع به پنج تن قضات مستعفی غرض تصویب و منظوری عنوانی مقام محترم شورایعالی ستره محکمه .
 - تهیه و ترتیب پیشنهاد راجع به سه تن قضات عزل موقت بعد از تصویب مقام محترم شورایعالی ستره محکمه غرض اعطای منظوری عنوانی مقام محترم ریاست جمهوری اسلامی افغانستان.
 - تهیه و ترتیب پیشنهاد راجع به دو تن قضات طرد از مسلک قضاء غرض تصویب مقام محترم شورایعالی ستره محکمه .
 - ثبت و راجستر پیشنهادات محاکم مرکز و ولایات به تعداد (160) موضوع راجع به تبدل شان از یک محکمه به محکمه دیگر آماده به کمیته محترم تعینات قضائی.
 - ثبت درخواستی قضات به تعداد (210) در دیتابیس راجع به تبدیلی شان بعد از طی مراحل قانونی آماده به کمیته محترم تعینات قضائی.

- پاسخ دهی استعلام های هیئت محترم ریاست تفتیش قضائی به تعداد (50) پاسخ برویت اندراج قضات .
- ثبت درخواستی های قضات مستعفی به تعداد (98) تن قضات راجع به تقرر مجدد در دیتابیس قضات آماده به کمیته محترم تعیینات قضائی ستره محکمه .
- حفظ و نگهداشت اسناد محرم و عادی در کارتن های مربوطه.
- تهیه و ترتیب راپور از فعالیت های کاری مدیریت مربوطه به آمر مافوق عندالموقع.
- تهیه و ترتیب فورمه پ2 به تعداد (278) قطعه راجع به تبدل قضات و صدور آن به مراجع مربوطه.
- تهیه و ترتیب اسناد ذاتی (5) تن قضات مستعفی و صدور آن به مراجع مربوطه.
- تهیه و ترتیب فورمه پ2 برای (3) تن قضات عزل موقت.
- تهیه و ترتیب فورمه پ2 برای (2) تن قضات طرد از مسلک قضاء.
- معامله نمودن اسناد ذاتی در کتاب اندراج قضات بعداً ضم دفاتر استخدامی شان .
- کتاب صادره و وارده مکاتیب به تعداد (7046) و کتاب رسیدات (1678).
- ارائه و گزارش بریاست محترم پالیسی و پلان و ریاست محترم تدقیق و مطالعات از برحالی قضات با تفکیک جنسیت طبق تشکیل سال مالی.
- ارائه گزارش به کمیته محترم تعیینات قضائی از بست های کمبود قضات محاکم کشور برویت اندراج قضات.

در بخش کارکنان اداری :

- تهیه و ترتیب پیشنهادات عنوانی مقام عالی ستره محکمه راجع به تقرر وتبدل(345) تن کارمندان خدمات ملکی .
- تهیه و ترتیب فورم صحی برای (345) کارمند جدیدالشمول.
- طی مراحل استخدامی (250) تن واجدالشرایط کارکنان خدمات ملکی.
- تهیه و ترتیب پیشنهادات به تعداد (19) قطعه عنوانی مقام عالی ستره محکمه راجع به انفکاک کارکنان خدمات ملکی.
- تهیه و ترتیب فورمه پ2 برای (19) تن کارکنان اداری بعد از منظوری و ارسال آن به مراجع مربوطه.
- تهیه و ترتیب پیشنهادات به مقام عالی راجع به انفصال (44) تن کارکنان اداری.
- تهیه و ترتیب فورمه پ2 برای (44) تن انفصال کارکنان اداری و صدور آن به مراجع مربوطه .
- تهیه و ترتیب استعلام های به تعداد (1366) قطعه راجع به معلومات از ادارات مختلف.
- حفظ و نگهداشت اسناد محرم و اسناد عادی در کارتن مربوطه.
- ارائه گزارش از برحالی کارکنان اداری با تفکیک جنسیت شان برویت تشکیل سال مالی بریاست پلان و پالیسی.
- درجه و ثبت تشکیل سال مالی و انتقال شهرت مکمل کارکنان اداری در کتاب اندراج اداری در کتاب اندراج اداری از سال 1397 به اندراج سال 1398.
- معامله نمودن اسناد ذاتی کارکنان اداری از قبیل ترفیع ، تحصیلی ، مکاتیب ، خدمتی ، انفصال ، انفکاک ، تقاعد و تغیر در کتاب اندراج اداری بعداً ضم دفاتر استخدامی شان .
- ترتیب و انتقال شهرت اجیران از اندراج سال 1397 به اندراج سال 1398.

- تقرر مجدد اجیران به تعداد (5) تن که بست های شان در سال 1397 تنفیص گردیده بود.
- تقرر مجدد (20) تن پرسونل خدماتی در بست های کمبود.
- تقرر و تبدل به تعداد (45) تن پرسونل خدماتی جهت انسجام امور و استفاده موثر از آنها.
- تمدید قرار داد برای (2) تن پرسونل خدماتی.
- ترتیب فورمه پ2 مکاتیب ، پیشنهاد ، استعلام های استخدامی به تعداد (150) قطعه .
- ترتیب دفاتر استخدامی برای پرسونل خدماتی جدیدالشمول
- ترتیب فهرست دفاتر انفکاک ، تقاعدی و بی سرنوشت ها .
- انفکاک پرسونل خدماتی به تعداد (15) تن.
- ترتیب دیتابیس برای اسناد پرسونل خدماتی ولایتی غرض جمع آوری معلومات دقیق از ولایات.
- معامله نمودن فورمه پ2 های پرسونل خدماتی در کتاب اندراج اجیران که به تقاعد سوق گردیده بود.

بخش مدیریت عمومی کارت گذاری:

- ارایه کارت خلص سوانح قضات به تعداد (811) قطعه به کمیسیون محترم تعیینات قضائی.
- معامله نمودن اسناد ذاتی قضات از قبیل ترفیات ، کادر علمی ، توصیه ، درجه تحصیل و عزل موقت ، مستعفی ، طرد از مسلک قضاء به تعداد (1391) قطعه .
- معامله نمودن (278) قطعه فورمه پ2 راجع به تبدل قضات در کارت های خلص سوانح شان .
- تهیه و تنظیم (100) قطعه کارت خلص سوانح قضات .

در امور سوانح:

- اجرای تقاعد به تعداد (34) تن قضات.
- اجرای تقاعد برای (49) تن کارکنان اداری.
- اجرای تقاعد برای (60) تن پرسونل خدماتی.
- اجرای ترفیع برای (535) تن قضات.
- اجرای ترفیع برای (620) تن کارکنان اداری.
- اجرای درجه کادر قضائی به تعداد (178) تن قضات.
- اجرای ارتقاء درجه برای (200) تن پرسونل خدماتی.
- ترتیب دفاتر سوانح قضات و کارکنان اداری به تعداد (400) جلد.
- ترتیب دفاتر سوانح پرسونل خدماتی مرکزی به تعداد (35) جلد و ولایتی به تعداد (100) جلد.
- ترتیب کارت خلص سوانح قضات به تعداد (300) قطعه .
- ترتیب کارت خلص سوانح کارکنان اداری به تعداد (500) قطعه.
- ترتیب دفاتر سوانح قضات ، کارکنان اداری و اجیران به سیستم آسان خدمت به تعداد (420) جلد.

ارایه گزارش از فعالیت های آمریت دیتابیس:

- ترتیب و تنظیم کارت هویت برای قضات ، اداری و پرسونل خدماتی طبق قانون و مقررات.
- ثبت و دیتابیس اسناد ذاتی قضات ، کارکنان اداری و پرسونل خدماتی از قبیل تقرر ، تبدل ، ترفیع ، مستعفی ، انفکاک ، عزل موقت ، طرد از مسلک قضاء سند تحصیلی ، درجه کادر عملی مکاتیب خدمتی قضات ، مامورین و اجراءات از یک محکمه به محکمه دیگر بمنظور ارائه معلومات

عندالموقع.

- ارائه راپور ماهوار ، ربعوار و سال تمام به امر مافوق
- ترتیب و توزیع کارت خلص سوانح برای قضات ، مامورین و اجیران.

ارایه گزارش از فعالیت های انکشاف اداره و تشکیلات:

- تهیه و ترتیب پیشنهادات عنوانی ریاست محترم جمهوری به منظور ایجاد محاکم ابتدائیه و دیوان های استیناف رسیدگی به جرایم خشونت علیه زن در تشکیل سال مالی 1399 در ولایات فراه ، هلمند ، ارزگان ، پکتیکا ، زابل و نورستان .
- تزئید بست های قضائی به تعداد (18) بست.
- تزئید بست های اداری به تعداد (18) بست
- تزئید بست های پرسونل خدماتی (14) بست
- تهیه و ترتیب یک قطعه پیشنهاد عنوانی ریاست محترم جمهوری راجع به ایجاد نهاد سومی محکمه ابتدائیه بنام ولسوالی مرغاب در چوکات ولایت غور موقت صورت گرفته است. طی مراحل تشکیل بست های قضائی، اداری و پرسونل خدماتی سال 1399 ستره محکمه عنوانی ریاست جمهوری.

در عرصه ارتقای ظرفیت:

فعالیت های در این عرصه طبق پلان کاری سالانه ریاست ، و پلان های کاری بخش های مربوطه در شروع سال پلانیزه وچنین آغاز گردید.

در راستای آموزش های (قضات ، کارمندان اداری و کارکنان خدماتی) در داخل و خارج از کشور در سال 1398 به تعداد (170) برنامه آموزشی تطبیق شده (که تفصیل آن در جداول منضمه این گزارش میباشد) ، بعد از بررسی و ارزیابی سوابق تحصیلی (65) تن به تعداد (61) تن واجد شرایط از کارمندان بخش های اداری مرکز ستره محکمه و ولایات جهت اشتراک در امتحان مقدماتی بورسیه های ماستری و دوکتورا سال 1398 و 1399 کشور هندوستان (ICCR) به وزارت تحصیلات عالی معرفی گردیده اند، بعد از مصاحبه تلفونی با (6) تن قضات بخش جزائی جهت شناسایی و بلدیت آنها با لسان انگلیسی دو تن به انستیتوت خدمات ملکی کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی غرض اشتراک برنامه آموزشی: عدالت جنائی criminal justics on investigation, prosecuting, adjudication and international cooperation – japn در مرحله مقدماتی معرفی گردیدند. تنظیم سفر و اشتراک یک تن کارمند طبقه اناث از محکمه استیناف ولایت بلخ در برنامه آموزشی تحت : (international training program on project and risk management) کشور هندوستان ، معرفی دوتن قضات جهت اشتراک در برنامه آموزشی : leadership in court governance کشور سنگاپور به انستیتوت خدمات ملکی کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی ، معرفی 12 تن قضات بخش تجارتی به برنامه آموزشی تحت عنوان : تطبیق قانون ورشکستگی در کشور هندوستان به وزارت امور خارجه از طریق آمریت ارتباط خارجه ، معرفی 4 تن قضات با شمول رئیس دفتر مقام به برنامه آموزشی تحت عنوان : judicial exchange program on arbitration در کشور مالیزیا به وزارت امور خارجه از طریق آمریت ارتباط خارجه ، معرفی دو تن از کارمندان به برنامه آموزشی تحت عنوان : executive certificate for strategic management corruption program در کشور مالیزیا به انستیتوت خدمات ملکی کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی ، معرفی دو تن از کارمندان به برنامه آموزشی تحت

عنوان : managing gender issue in complex societies در کشور مالیزیا به انستیتوت خدمات ملکی کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی ، اشتراک در پروسه شارت لست (162) بست به اعلان رفته ریاست های عمومی منابع بشری و مالی و اداری در مرحله اول که (7000) هفت هزار متقاضی شامل لیست مکمل long list آن بود در سه مرحله (شارت لیست ، امتحان تحریری در بست های (5 و 6) و از بست های سوم و چهارم آن امتحان تحریری و تقریری) در جمع کمیته اخذ گردید که به اساس بلند ترین نمرات مطابق پالیسی های قوه قضائیه با در نظر داشت کمبود پیشنهاد استخدام گردیدند. هماهنگی و تعقیب موضوع تفاهم نامه با ارسال در حدود (7) قطعه مکتوب و اشتراک در تمام جلسات آنها ، تهیه تفاهم نامه و سند مالی آن مطابق هدایت در هماهنگی معاونیت علمی و ریاست پوهنهی شرعیات و ارائه آن در جلسه عمومی شورای علمی وزارت تحصیلات عالی.

تدوین منول آموزشی ، مدیریت تغییر ، فرهنگ سازمانی ، رفاه ، صحت ، مصونیت و حفظ الصحه ، فساد اداری ، آموزش آموزگاران ، رهنمود آموزش آموزگاران ، واحد ساختن منول مدنی و جزائی ، مدیریت ثبت سیستم قضایا ، امریت و انکشاف (15) منول آموزشی مطابق پلان سالانه که در سال های قبل تدوین و ایجاد گردیده بودند . تحت پوشش قرار دادن (563) تن کارکنان خدماتی بیسواد و کم سواد در کورس های سواد آموزی در مرکز و محاکم استیناف ولایات ، تهیه و ترتیب پروپوزل مصارف تخمینی برنامه های آموزشی ارتقاء ظرفیت برای سال 1399 و ارسال آن بر ریاست پالیسی و پلان غرض اخذ بودجه تطبیقی آن ، انعقاد تفاهمنامه همکاری میان قوه قضائیه ج . ا . ا و پوهنتون کاردان ، جلسات هماهنگی با موسسات خارجی (JSSP , CHEICHI , UNDP) جهت تمویل برنامه های آموزشی پلان شده ، تدویر جلسات ، ارسال نظریات ، ساخترا و تعقیب موضوع ایجاد و تقویت سیستم مدیریت معلوماتی منابع بشری (HRIMS) با ریاست های محترم عمومی مالی و اداری ، پالیسی و پلان و اداره آسان خدمت مطابق نیازمندی های و آموزشی ریاست ، تعقیب مجدد رهنمود مراسلات اداری در مطابقت با رهنمود مذکور مطابق هدایات مقامات عالی ستره محکمه ، تهیه و ترتیب فورمه جات ارزیابی برنامه و ارزیابی اشتراک کننده گان قبل و بعد از برنامه و درجه نتایج آن در دیتابیس مربوطه ، به تعداد (2704) الی اکنون قطعه مکاتیب صادره و وارده و رسیدات (1784) گردیده است، در حدود (1400) ایمیل رسمی با استیناف محاکم ولایات و نهاد های همکاری تعاطی گردیده، جلسات آمرین و مدیران بخش یک هفته در میان یکبار ، جلسات عمومی پرسونل ریاست ارتقاء ظرفیت و ارزیابی اجراءات دو هفته در میان یکبار ، و جلسات اقتضایی جهت شنیدن مشکلات همکاران نظر به ضرورت ، نظارت از جریان کار به اساس پلان های کاری سالانه ، اسناد و سوابق اداره به شکل فایل تنظیم شده ، در مرحله دوم اشتراک در کمیته و عملاً شارت لیست (74) بست که به اعلان گذاشته شده بود که (4200) نفر متقاضی داشت و پروسه امتحان شان به تعقیب آن در سال 1399 آغاز میگردد و اشتراک در ترکیب کمیته ، ترتیب پلان تطبیقی ارزیابی اجراءات سالانه برای (545) تن از کارکنان خدمات ملکی مرکزی و ولایتی با در نظر داشت تاریخ ابتداء تقرر آنها غرض ارزیابی اجراءات و اجرای قدم ، تهیه پلان نظارتی برای (66) تن از کارکنان مرکزی جدید التقرر ، رهنمائی و ارایه مشوره های مسلکی در قسمت تهیه و ترتیب پلان از طریق همکاری مستقیم ، ارسال مکاتیب جهت آگاهی از تاریخ ارزیابی اجراءات سالانه کارکنان که تاریخ ارزیابی آنها تکمیل گردیده بود جهت ارزیابی بموقع، نظارت حضوری از روند ارزیابی اجراءات سالانه (66) تن از کارکنان رقابتی مرکزی که بتاريخ 15 حمل 1398، 17 سرطان 1398 و 6 قوس 1398 در مربوطات ادارات مرکزی ستره محکمه (ریاست محترم عمومی منابع بشری، ریاست محترم عمومی مالی و اداری و ریاست محترم پالیسی و پلان) در بست های کمبود که از طریق رقابت آزاد استخدام گردیده اند ، جمع آوری و تحلیل (281) قطعه فورمه جات ارزیابی اجراءات ریاست های مرکزی و ولایتی ، بررسی و تحلیل

پلان های کاری ، گزارش کاری سالانه و فورمه جات ارزیابی اجراءات واصله از ولایات (غور ، سرپل ، غزنی ، دایکندی ، خوست ، جوزجان ، بغلان ، کندز ، تخار ، پنجشیر ، فراه ، بلخ ، کندهار ، هرات ، پکتیا ، پکتیکا ، نیمروز ، بامیان ، سمنگان ، بدخشان ، پروان ، هلمند ، نورستان ، میدان وردک ، ننگرهار ، لوگر ، لغمان ، کندهار ، کاپیسا ، فاریاب و توقیفگاه بگرام) در ضمن تهیه و ترتیب پیشنهادات ارتقای قدم برای (281) تن از کارکنان مرکزی و ولایتی بمقام محترم ستره محکمه که بعد از منظوری آن از طرف مقام محترم عالی موضوع ارتقای قدم به مراجع ذیربط (اداره کاری کارکن ، ریاست عمومی مالی و اداری و ریاست استخدام و سوانح) جهت اجراءات بعدی اخبار گردید ، ثبت نتیجه ارزیابی اجراءات (281) تن از کارکنان مرکز و ولایات در دیتابیس مربوطه ، اخذ کاپی از فورمه جات ارزیابی اجراءات و ارسال اصل فورمه جات به آمریت سوانح جهت ضم و ثبت در سوانح کاری کارکن ، ارسال مکاتیب جهت طی مراحل طرز العمل انسجام ارزیابی اجراءات قضات بریاست های محترم دارالانشاء و تدقیق و مطالعات صورت گرفته است.

تهیه و ترتیب فورمه جات موثریت برنامه های آموزشی تطبیق شده و کورس سواد آموزی به سلسله مراتب بعد از اخذ هدایت تکثیر و دوباره جمع آوری گردید که از جمله (1919) به تعداد (985) قطعه فورم موثریت برنامه های آموزشی با لیست اشتراک کننده گان آن به تفکیک عنوان برنامه آموزشی و محل کاری کارکن ذریعه مکاتیب مواصلت ورزیده. در بخش سواد آموزی نیز برای (563) تن از کارکنان خدماتی تحت آموزش فورم موثریت برنامه آموزشی ارسال و به تعداد (374) دوباره مواصلت ورزیده.

برگذاری (170) برنامه آموزشی با امکانات مالی داخلی و موسسات همکار برای منسوبین قضائی ، اداری و کارکنان خدماتی مرکز و محاکم 34 ولایت به استثناء کارمندان محکمه استیناف ارزگان که نظر به مشکلات امنیتی نتوانستند در برنامه های آموزشی اشتراک ورزند.

پنجم : نظارت از فعالیت محاکم:

نظارت از فعالیت محاکم در نظام قضایی افغانستان به شیوه های ذیل تحقق می پذیرد: یکی نظارت محکمه فوقانی از محکمه تحتانی درحین بررسی قضایایی که بالای آن اعتراض صورت می گیرد و با ارزیابی این قضایا از حیث قانونیت. طریق دیگر بررسی فعالیت محاکم از راه تفتیش اجراءات قضایی واداری محاکم است که بوسیله مفتشین قضایی انجام می یابد.

تفتیش بدونوع است: یکی تفتیش اقتضائی که بالاثر شکایت اصحاب دعوی از نحوه اجراءات محاکم بعمل میآید و دیگر تفتیش نوبتی محاکم که در هر سال یک بار صورت میگیرد .

در جریان سال 1398 بر علاوه تفتیش عادی ونوبتی محاکم ، بنابر تقاضای اصحاب دعوی درمورد (102) موضوع ، تفتیش اقتضائی تجویز گردیده نتیجه بازرسی ومطالعات مفتشین بعد از تدقیق قضایی وغور شورایعالی ستره محکمه به مراجع مربوط اخبار وبالاثر به منظور رفع کاستی ها ونواقص کاری از طریق شورایعالی ستره محکمه تدابیر لازم اتخا ذ گردیده است.

همچنان در جریان مدت مذکور امور قضایی وا داری ریاست های محاکم استیناف ومحاکم ابتدائیه مربوط ولایات بطور نوبتی مورد تفتیش ، نظارت و ارزیابی قرار گرفته که موضوعات مورد بررسی را قضایای جزایی ، مدنی ، تجارتي ، حقوق عامه ، تخلفات قضات و کارمندان اداری ، وثایق احتوا مینماید که در محاکم استیناف ومحاکم ابتدائیه ولایات ذیل صورت گرفته است:

کابل	16 مورد تفتیش اقتضائی	5 مورد تفتیش عادی
ننگرهار	6 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
لغمان	1 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی

کنرها	0 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
پروان	3 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
کاپیسا	3 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
پنجشیر	0 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
بدخشان	6 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
بغلان	8 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
کندز	5 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
تخار	4 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
سمنگان	2 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
بلخ	0 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
غور	5 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
فاریاب	4 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
سرپل	3 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
هرات	0 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
فراه	2 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
هلمند	2 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
کندهار	6 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
زابل	1 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
غزنی	0 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
میدان وردک	4 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
لوگر	2 مورد تفتیش قضائی	1 مورد تفتیش عادی
دایکندی 0 مورد تفتیش اقتضائی		1 مورد تفتیش عادی
جوزجان	4 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
پکتیا	3 مورد تفتیش قضائی	1 مورد تفتیش عادی
پکتیکا	0 مورد تفتیش قضائی	1 مورد تفتیش عادی
خوست	1 مورد تفتیش قضائی	1 مورد تفتیش عادی
بادغیس	5 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
ارزگان	0 مورد تفتیش قضائی	1 مورد تفتیش عادی
بامیان	2 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
نورستان	1 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی
نمیروز	3 مورد تفتیش اقتضائی	1 مورد تفتیش عادی

ششم: در زمینه مبارزه با فساد اداری

ستره محکمه بمنظور اصلاحات در صفوف قضاء و شفافیت کاری اقدامات جدی و پیگیر را در امر مبارزه با فساد اداری در قوه قضائیه از سالهای قبل آغاز نموده و در این راستا به موفقیت های مهم نایل آمده است در جریان سال 1398 در نتیجه مبارزه با جرایم ارتشا و فساد اداری به تعداد (51) تن اشخاص و افراد در مرکز و ولایات کشور از جمله (2) تن قاضی ، (8) تن کارمندان اداری محاکم ، تعداد (3) تن وکلاء مدافع و تعداد (38) تن سایر اشخاص و افراد به مظنونیت اخذ ، وساطت و ارایه رشوت ، فریبکاری ، تذویر اسناد و انتحال القاب از طرف موظفین اداره مراقبت قضائی گرفتار و دوسیه های نسبتی شان بعد از تکمیل تحقیقات ابتدائی در میعاد قانونی رسماً غرض تعقیب عدلی به مراجع مربوط ارسال گردیده است . همچنان طی سال 1398 به تعداد (214) تماس تلفونی مبنی بر شکایت دریافت گردیده که عندالموقع به آن رسیدگی صورت گرفته است.

هفتم: در عرصه فعالیت های جندر

- ستره محکمه ج . ا . ا همواره تلاش نموده است تا موارد مربوط به حقوق جندر بوجه احسن رعایت ، و کار ها بگونه منظم درین عرصه انجام گیرد. که طی سال 1398 اجراءات ذیل در مورد صورت گرفته است :
- ارتباط و هماهنگی با اداره امور، ریاست اجراییه ، لوی خاړنوالی، وزارت امور زنان ، وزارت خارجه، کمیسیون خدمات ملکی اصلاحات اداری و سایر ادارات دولتی و غیر دولتی (UNDP) و (USID).
 - اشتراک در جلسات مراکز حمایوی و گروپ داد خواهی ریاست حقوق وزارت امور زنان .
 - اشتراک در کمیته واحد های جندر (بحث پیرامون حل مشکلات، ارتقای و ظرفیت واحد های جندر تمام ادارات).
 - عضویت کمیته انسجام و هماهنگی وزارت امور زنان و اشتراک در جلسات آن و هماهنگی جلسات با آمریت عمومی اداری قوه قضائیه.
 - عضویت کمیته تکنیکی پلان عمل ملی قطعنامه 1325 وزارت خارجه تهیه و ارایه گزارش.
 - ترتیب و تنظیم پلان کاری سال 1398.
 - طبق طرز العمل تعیینات کارکنان خدمات ملکی قوه قضائیه ج . ا . ا آمر جندر عضو کمیته امتحانات (شارت لیست، تحریری ، تقریری) با امتیاز 5 نمره تبعیض مثبت جهت پیشرفت حضور زنان .
 - نیاز سنجی آموزشی قشر اناث در مرکز ستره محکمه ، تطبیق خانه پری فورم نیاز سنجی کمیسیون اصلاحات اداری توسط کارمندان قشر اناث در بخش ارتقای ظرفیت .
 - اشتراک در جلسات اداری ، در پروسه استخدام و کمیته های استخدام ، ایجاد میکانیزم براش اشتراک زنان در سطوح رهبری.
 - تدویر دو برنامه آموزشی تحت عنوان (جندر، قوانین منع خشونت علیه زن و منع آزار و اذیت زن) برای کارمندان اداری قشر اناث و ذکور ستره محکمه به همکاری دفتر (UNDP) صورت گرفت.
 - تهیه تجهیزات آمریت جندر (کمپیوتر ، لپ تاپ ، پروجکتور، پرنتر) به همکاری دفتر (UNDP).
 - ایجاد کمیته منع آزار و اذیت زنان و اطفال مطابق ماده چهارم مقررہ منع آزار و اذیت با عضویت آمرجندر.
 - پیشنهاد و هماهنگی مبلغی برای کارمندان اداری ، تهیه و نصب بروشورها بمناسبت روز جهانی زن.

- ایجاد پالیسی جندر به همکاری ریاست محترم پلان و پالیسی.
- ارائه گزارش از فعالیت ها و کارکرد های آمریت جندر و پاسخ به سوالنامه نظارتی آمریت های جندر ادارات ، به وزارت محترم امور زنان در سال 1398.
- تطبیق قوانین نافذه برای بلند بردن سطح اشتراک زنان در اداره (قوانین ، مقررہ ها ، لوایح ستره محکمه ، قانون منع خشونت علیه زنان ، مقررہ منع آزار و اذیت زنان و اطفال ، قطعنامه 1325 و غیره میثاق های ملی و بین المللی).
- بلند بردن سطح آگاهی کارمندان در موارد جندر ، تدویر ورکشاپ ها در کابل و ولایات ، نشر و پخش برنامه های جندر از طریق ریاست نشرات ستره محکمه .
- هماهنگی و تجلیل از روز های ملی و بین امملی (روز زن ، روز مادر ، کمپاین مبارزه با خشونت علیه زن).
- اشتراک در سیمینار ها و ورکشاپ ها در ارتباط به موضوع جندر.

هشتم: تنظیم امور اداره پالیسی و پلان

- اداره پالیسی و پلان در سال 1398 ذیلأ اجراءات بعمل آورده است :
- اداره پالیسی و پلان طبق لایحه وظایف ، موظف به ترتیب و تنظیم پلان ها و استراتیژی قوه قضائیه به گونه مختلف یعنی کوتاه مدت و طویل المدت مطابق به روحیه کاری ارگان قضاء و تقاضا مقامات ملی و بین المللی میباشد . که در این راستا وظایف را موفقانه انجام و طی مدت گزارش اجراءات ذیل صورت گرفته است .
 - ترتیب گزارش از فعالیت قضائی دیوان های ستره محکمه ، محاکم استیناف مرکز و ولایات و محاکم ابتدائیه مرکز و ولایات به شکل ربعوار و ارسال آن بمقام عالی ریاست جمهوری ، شورای عالی قضاء ، آمریت عمومی اداری قوه قضائیه و ریاست نشرات ستره محکمه .
 - ترتیب گزارش در مورد قضایای غصب املاک دولتی از شروع سال 1396 الی ختم ربع دوم سال 1398 با محتویات حجم قضایای غصب املاک دولت نوع اجراءات ، به نفع دولت و نفع شخص ، نوعیت مدعی بها و محل آن ترتیب و به شورایعالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری ارائه گردید . که مورد قبول مقامات ذیصلاح قرار گرفت .
 - ارائه ارقام پیرامون اجرای وثیقه طلاق خط و نکاح خط با تفکیک ولایات به شکل ربعوار به اداره ملی احصائیه و معلومات.
 - ارسال راپور اجراءات و فعالیت های سال 1398 ریاست های مرکزی و محاکم ولایات قوه قضائیه به اساس تقاضای وزارت اطلاعات و فرهنگ به آن وزارت.
 - ایجاد دیتابیس برای آمریت احصائیه قضائی غرض ثبت راپور های ربعوار احصائیوی در آن.
 - اشتراک رئیس پالیسی و پلان در جلسات کمیته هیأت رهبری و کمیته نظارت سیستم مدیریت قضایا به سطح خارجی و داخلی.
 - تهیه و ترتیب اجنداء و صورت جلسه ، جلسات کمیته رهبری سیستم مدیریت قضایا و اخبار آن به اعضای هیئت رهبری سیستم مدیریت قضایا.
 - نظارت از ثبت به موقع قضایا در دیتابیس سیستم مدیریت قضایا.
 - سهم گیری فعال رئیس پالیسی و پلان و آمر احصائیه در کمیته طرح تسوید مقررہ سیستم مدیریت قضایا.
 - تهیه و ترتیب پاسخ به سوالنامه کمیته نظار حقوق طفل.
 - ارائه پاسخ به سوالات مطرح شده ریاست تعقیب اوامر و هدیایات برنامه ها ریاست عمومی دفتر مقام عالی ریاست جمهوری .

- ارزیابی علت تأخیر در پرداخت قسط سوم و پول جریمه شرکت الکاسب قرار دادی پروژه اعمار تعمیر محکمه سرپل و ترتیب گزارش آن .
- تهیه و ارائه معلومات در مورد اجراءات پاسخ دهی نهاد های حکومت به مردم
- جمع آوری گزارشات نظارت از تنفیذ احکام قطعی و نهایی محاکم و توحید آن جهت اجراءات بعدی به صورت دوام دار.
- جمع آوری مکاتیب وارده که دارای احکام مقام عالی و سایر ادارات مربوط ستره محکمه میباشد و ارائه جوابات لازم به آن به صورت دوام دار.
- کار روی مصوبات کابینه جمهوری اسلامی افغانستان که در آن ستره محکمه در آن شاخص میباشد گزارش آن تهیه به مقام محترم ریاست جمهوری ارائه گردید.
- تطبیق هدایات مصوبات شورای محترم عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری که شاخص های مربوط به ستره محکمه را تطبیق و گزارش آن به ریاست محترم اداره امور و سکرتریت ویژه تقدیم گردید.
- اشتراک در جلسات خارج ستره محکمه که در وزارت های اقتصاد ، مالیه ، عدلیه و سایر ادارات دایر گردید.
- تطبیق تعهدات ستره محکمه در برنامه عمل و تهیه گزارش
- تعقیب ترتیب طرز العمل های مختلف مانند طرز العمل نشر احکام قطعی و نهائی محاکم ، اداره مراقبت قضائی
- تهیه و ترتیب پروپوزل مصارف تخمینی سال 1399 ستره محکمه مطابق برنامه عمل قوه قضائیه.
- ایجاد و براه اندازی برنامه های آگاهی دهی از ایجاد محاکم رسیدگی به جرایم خشونت علیه زن در ولایات بادغیس، بامیان ، بلخ ، سمنگان ، کاپیسا ، پروان و لوگر.
- تهیه گزارش از معلومات های خارج از برنامه عمل قوه قضائیه.
- تسلیمی مکاتیب وارده و تهیه گزارش و جوابات لازم به آن.
- اشتراک در کمیته ترتیب طرز العمل دسترسی به اطلاعات طبق برنامه عمل.
- جمع آوری راپور حاضری منسوبین قضائی و اداری محاکم استیناف 34 ولایت کشور، توحید و ارائه آن به ریاست محترم دفتر مقام ستره محکمه .
- جمع آوری گزارش از ثبت جریان جلسات قضائی محاکم رسیدگی به جرایم ناشی از فساد اداری ، مواد مخدر و مسکرات .
- جمع آوری مواد جهت ترتیب مسوده پالیسی جندر در سطح قوه قضائیه .
- جمع آوری معلومات از تطبیق تفاهم نامه که میان وزارت محترم امور زنان و قوه قضائیه صورت گرفته راجع به دسترسی زنان به حقوق میراث، حق مهر و بدادادن میباشد و گزارش آن به مراجع ذیربط
- جمع آوری مکاتیب واصله و اجراءات آن.
- سایر اجراءات طبق لایحه وظایف و برنامه عمل قوه قضائیه انجام یافته است .

نهم : در عرصه مالی و اداری

طی سال 1398 در این عرصه اجراءات ذیل صورت گرفته

الف- مالی و حسابی:

- نظارت از تطبیق قوانین مالی و حسابی در راپورهای حاضری ، استحقاق معاشات ، غرض شفافیت در پرداخت معاشات قضات و کارمندان اداری مربوطه مقام عالی ستره محکمه بشکل ماهوار.
- جمع آوری ، ترتیب و توحید استحقاق معاشات ، م 16 معاشاتی ، مصارفاتی و کودگذاری دقیق در فورم م 16 مطابق به جدول حسابات سال مالی 1398 و ثبت آن در سیستم افس و توزیع نمبر تشخیصیه مالیه برای عمومی کارمندان بمنظور مالیه دهی شفاف.

- کنترل از ترتیب اجراء معاشات و امتیازات قضات و کارمندان اداری ، حواله های نقدی و اسناد محاسبوی غرض دقیق و شفافیت در حواله های مربوطه.
- ترتیب راپور قطیه سالانه و یا م 91 بودجه انکشافی و بودجه عادی ، م 22 و یا راپور ماهانه از مصرف بودجه سال مالی 1398 مقام عالی ستره محکمه و مقایسه آن با م 20 وزارت مالیه.
- ترتیب و تنظیم پیشنهادات اضافه کاری مامورین و کارکنان خدماتی ، محررین و ترتیب خرچ دسترخوان و کرایه خانه مقام و اعضای شورایی برای سال مالی 1398.
- ترتیب و تنظیم دفاتر م 20 و م 38 تخصیصات ، م 90 باقیات بودجه عادی و انکشافی مرکزی و ولایتی برای سال مالی 1398.
- گزارش گیری روزانه و ماهوار راپور تخصیصات و بودجه از سیستم افس.
- ترتیب و تنظیم منظم سیستم فایلینگ و کتاب صادره و وارده بشکل کمپیوتری.
- ترتیب نیازمندی های مالی بودجه سالانه سال مالی 1399 مقام عالی ستره محکمه در همکاری با آمریت بودجه غرض تصویب بودجه توسط شورای ملی ج . ا . ا .
- مدیریت کارکنان تحت اثر و تدویر جلسات با مدیریت های عمومی حواله جات ، معاشات و دفتر داری جهت تطبیق هدیات مقام عالی ، حل مشکلات بهبود اجراءات و فعالیت های کاری.
- همکاری و هماهنگی با آمریت های ذیربط جهت اجراءات بهتر و رسیدن به اهداف ستره محکمه ، اشتراک در جلسات ریاست عمومی مالی و اداری هفته وار.
- خریداری یک پایه جنراتور 450 کیلووات از تاریخ 1397/11/9 الی 1398/3/15
- عقد قرار داد 61م بی انترنت از تاریخ 1397/0/1/1 الی 1398/9/30
- عقد قرار داد یک باب تعمیر کرائی برای مهمان خانه ستره محکمه از تاریخ 1397/8/13 الی 1398/8/13
- عقد قرارداد یک باب تعمیر کرائی برای اداره مراقبت قضائی و دارالافتاء از تاریخ 1397/9/25 الی 1398/9/24
- عقد قرار داد یک باب تعمیر کرائی محکمه فساد اداری ، دیوان تجارتي ، ترافیک ، احوال شخصیه و وثایق حوزه ششم از تاریخ 1397/1/29 الی 1398/1/20
- عقد قرار داد 45 قلم تجهیزات برقی ضرورت ترانسفرمر استیشن قسم داخل اطاق برای ریاست تعلیمات قضائی از تاریخ 1397/8/1 الی 1398/9/30.
- عقد قرار داد وسایل تکنالوژی و الکترونیکی برنامه عمل سال 1398 قوه قضائیه از تاریخ 1397/9/7 الی 1398/9/30
- ترمیم دیوار احاطه تعمیر ریاست محکمه استیناف ولایت بدخشان (پروسه در جریان طی مراحل است)
- ترمیم دیوار احاطه محکمه استیناف پروژه خالد بن ولید مطابق پلان نمبر اول (پروسه در جریان طی مراحل است)
- ترمیم دو منزله ریاست محکمه استیناف ننگرهار ، ترمیم تعمیر ریاست محکمه استیناف نورستان و ترمیم دیوار احاطه محکمه استیناف ولایت لغمان (پروسه در جریان طی مراحل است)
- ترتیب سیستم فایلینگ همه دوسیه های قرار داد به منظور حفظ و نگهداری همه اوراق دوسیه ها
- درج همه قرار داد ها در سیستم اسان خدمت
- درج همه قرار داد ها در سیستم اداره محترم تدارکات ملی

- ساخت سیستم اکسل برای فرمایشات شعبات نیازمند.

اجراءات تداركات:

- ترتيب پلان تداركاتی بخش اجناس و خدمات غير مشورتی سال مالی 1398
- عقد قرار داد چهار قلم مواد خوراکه نان چاشت منسوبين ستره محکمه از تاريخ 1397/11/1 الی 1398/9/30
- عقد قرار داد چاپ مجله قضاء ، بولتن خبری و جريده میزان ضرورت ریاست نشرات از تاريخ 1397/10/1 الی 1398/9/30
- عقد قرار داد 270000 لیتر تیل پترول و 120000 لیتر تیل دیزل مورد ضرورت عراده جات و جنراتور های ستره محکمه از تاريخ 1397/11/15 الی 1398/9/30
- عقد قرار داد 77 قلم قرطاسیه و رنگهای مختلف النوع پرنتر و ماشین های فوتو کاپی از تاريخ 1397/12/11 الی 1398/9/30
- عقد قرار داد 9 قلم امور صحافی بشمول پاکت کپره ئی و دوسیه ها بندک دار از تاريخ 1397/11/30 الی 1398/9/30
- عقد قرار داد یک قلم گاز مایع جهت طبخ نان چاشت و تسخین شعبات ستره محکمه از تاريخ 1397/11/1 الی 1398/9/30
- عقد قرار داد 21 قلم مواد تنظیفاتی بشمول چای و قند و بسکیت برای شعبات شورای عالی از تاريخ 1397/11/6 الی 1398/9/30

ب- بخش بودجه:

در این بخش اجراءات ذیل صورت گرفته است :

الف: در بخش بودجه عادی:

- ترتیب و سنجش بودجه به اساس برنامه عادی و انکشافی سال مالی 1398 قوه قضائیه با در نظر داشت ماده 125 قانون اساسی و قانون امور مالی و مصارف عامه در استماعیه بوده و دفاع آن توسط کمیته محترم مالی به سطح رهبری در وزارت محترم مالیه.
- ترتیب و سنجش پلان مالی کودهای 21، 25 ، 22 نظر به لیست پرسونل موجود محاکم و بررسی های تقنینی محترم قضائی و حجم کاری محاکم و ترتیب بودجه مرکزی طبق نیازمندی های مربوطه در بخش معاشات ، مصارفات و قراردادهای.
- ترتیب سنجش و تزئید وجوه برنامه عمل قوه قضائیه طبق پروپوزل توافق شده ریاست محترم پلان و پالیسی در کودهای 21، 22 ، 25 مبلغ 25000000 ملیون افغانی و ارسال آن به مراجع مربوط .
- تزئید مبلغ 5000000 ملیون افغانی حالت اضطرار.
- تزئید مبلغ 1487500 افغانی قیمت زمین محکمه شهری پنجشیر.
- تزئید مبلغ 500000 پنجد هزار افغانی مساعدت برای پنج تن از قضات محترم محکمه بگرام.
- تجهیز دیوان های ابتدائیه و استیناف خشونت علیه زن در شش ولایت طبق برنامه عمل.
- تزئید وجوه سوپراسکیل کارمندان مرکزی.
- تجهیز محاکم استیناف ولایات طبق درخواست شان و به اساس هدایت مقامات عالی به منظور نصب وسایل ویدیو کنفرانس.
- در بررسی وسط سال مالی 1398 مبلغ 133 ملیون افغانی از وزارت مالیه از کود های مصارفاتی

- ستره محکمه تنقیص نموده بود که به اثر سعی و تلاش آمریت بودجه و مقامات محترم مسول وزارت مالیه از تنقیص تخصیص منصرف گردید.
- مبلغ 147 ملیون تفاوت معاشات کارمندان تحریرات و محررین مسلکی.
- به منظور بهبود و شفافیت در روند تطبیق و اجرای بودجه محاکم استیناف ولایات تطبیق م 41 ها م 16 و سر چک معاشاتی با دیتابیس لیست پرسونل موجود .
- تطبیق فورمه های پ 2 تقرر ، اتفکاک ، تقاعد ، تبدیل و ترفیح با دیتابیس لیست پرسونل موجود محاکم .
- اجرای تعدیلات به کودهای معاشاتی و مصارفاتی مرکز و محاکم ولایات نظر به نیازمندی انها و هدایت مقام عالی ستره محکمه .

ب- در بخش انکشافی:

- اجرای تعدیل به منظور ترمیمات محاکم

د- در بخش هماهنگی:

- ترتیب و تنظیم مکمل سیستم فایلنگ بودجه عادی و انکشافی ، وارده و صادره مکاتیب و تخصیصات بودجی مرکز و محاکم استیناف ولایت .
- هماهنگی بیشتر با ادارات مرکزی ستره محکمه و محاکم استیناف ولایات ، مستوفیت های ولایات ، وزارت مالیه کمیسیون اصلاحات اداری ، و شورای ملی ج . ا . ا .
- انجام سایر وظایف که توسط مقامات مربوط سپرده میشود.

ج: در بخش ترانسپورت:

- ترتیب حواله روغنیات وسایط ملکیت ستره محکمه با در نظر داشت نورم استندرد از شماره (219) مورخ 1398/1/3 الی شماره (1004) مورخ 1398/12/28.
- نوشتن کتابچه های خط السیر وسایط سنجش تیل و روغنیات آن به اساس کیلومتر طبق نورم استندرد و حواله تیل آن ها از شماره 33 مورخ 1398/1/3 الی شمار 445 مورخ 1398/12/30 حواله تیل دیزل و پترول
- مبالیل تبدیلی موتر های خورد و کلان گیر بکس ، پنچری گیری تایر های موتر و هوا دادن آن پاک کاری کلاه های موتر ویرنگ موتر اصلاح عوارض جزئی انجن و حصه موتر ها در ورکشاپ ستره محکمه همه روزه صورت گرفته از تاریخ 1398/1/3 الی 1398/12/29 .
- به تعداد (106) قطعه کارت وسایط دخولی و خروجی برای عراده جات ستره محکمه (66) قطعه کارت (A) و (40) قطعه کارت (B) توزع گردیده است.
- نوشتن درخواستی و ترتیب حواله فورم ف س 9 پرزه جات موتر های خورد و کلان غرض طی مراحل صورت گرفته است از شماره (1) مورخ 1398/1/3 الی شماره (105) مورخ 1398/12/27
- تحریر درخواستی برای دریوران بخاطر اصلاح عوارض موتر های و تحریر مکتوب آن از شماره (258) مورخ 1398/1/5 الی شماره (774) مورخ 1398/12/29.
- ترتیب و خانه پری جدول های احصائیوی وسایط تیز رفتار ملکیت ستره محکمه نظر به تقاضا اداره ملی احصائیه و معلومات که به اساس مکتوب آمریت تحریرات ریاست مالی و اداری ارسال میگردد ربع وار خانه پوری و ارسال گردیده است.
- نوشتن و ترتیب فورم اعاده پرزه جات داغمه موتر های خورد و کلان غرض طی مراحل صورت گرفته.

- اجرای مکاتیب واصله از محاکم ولایات و مرکز بعد از هدایت مقام محترم ذیصلاح که صورت گرفته است از شماره (197) مورخ 1398/1/4 الی شماره (670) مورخ 1398/12/29 اجراءات صورت گرفته است.
- اجرای نوکریوالی دفتر کارمندان و درپوران همه روزه غرض تنظیم وسایط بعد از ختم رسمیات صورت گرفته است .
- جمع و قید وسایط نظر به پیشنهاد ریاست ها و احکام ذیصلاح در سجل از جمع یک درپور در جمع دیگر درپور تحت نظر هیئت فنی اجراءات صورت گرفته است .
- تحریر و کمپیوتر نمودن مکاتیب پیشنهاد ها ، استعلام ها ، و جدول نوکریوالی کارمندان و درپوران توسط کمپیوتر صورت گرفته است .

حفظ مراقبت :

- یکی از مواردیکه نیاز به توجه جدی و دائمی دارد همانا حفظ و مراقبت است . که طی مدت مذکور اجراءات ذیل صورت گرفته است .
- تصفیه بل های برق نظربه ارایه بل های شرکت برشنا از ستره محکمه ، زون های چهارگانه ، وثایق جنگلک ، ریاست تعلیمات قضائی ، تعمیر های کرایه که تحت استفاده محاکم قرار داشت.
- ارایه پیشنهاد ها در مورد ترمیم آشپزخانه وزارت اسبق فواید عامه.
- سیستم آبرسانی وزارت اسبق فواید عامه ، در مورد (76) عدد بست جهت وصل نمودن سنگ های موانع .
- در مورد (5) عراده تیلر و دو عراده کرین جهت انتقال کانتینر ها از ریاست تعلیمات قضائی به زون های چهارگانه سلینک کاری شعبات اعضای محترم شورای عالی در مودر انتقالات زون چهارگانه از وزارت اسبق عدلیه به وزارت اسبق فواید عامه ، محکمه فساد اداری و ریاست کنترول و مراقبت به زون های چهارگانه.
- ایجاد یک برج برق قسم داخل اطاق به ساحه تعلیمات قضائی جهت تأمین برق دوامدار و همچنان تغیرلین از (br16) به (br12) جهت تأمین برق دوامدار ریاست تعلیمات قضائی و همچنان پیشنهاد در مورد تأمین برق دوامدار زون های چهار گانه واقع بلاک اسبق فواید عامه ، پیشنهاد در مورد انتقال سنگ های استنادی از وزارت اسبق عدلیه به فواید عامه .
- پیشنهادات در مورد ترمیم ، رنگمالی و ایزوگام تعمیرات ستره محکمه و سجل و تسلیمی وزارت عدلیه.
- تعمیر های کرایه به مالیکن آنها ، اجرای مکاتیب واصله از ادارات دولتی و ستره محکمه که غرض اجراءات به آمریت حفظ و مراقبت مواصلت می ورزد، انتقال پول سایت افغان بیستم که در وزارت اسبق عدلیه قرار داشت ذریعه مکاتیب جداگانه به حساب ستره محکمه حاله گردید.
- انتقال کونیکس از تعمیر ریاست تعلیمات قضائی به سرک دهم وزیر اکبر خان برای محافظین مهمان خانه ، ترمیم یک پایه جنراتور (65) کیلو وات برای مهمان خانه .

مدیریت کلینیک

جمع عمومی	تعداد تطبیق سیروم	تعداد زرقیات	تعداد پانسمان	تعداد معاینات لابراتوار	تعداد اجرای E.C.G	تعداد مریضان معرفی شده به شفاخانه ها	تعداد مریضان مراجعه دوباره	تعداد مریضان انث	مریضان نکور بزرگسالان	تعداد مریضان اطفال	تعداد مریضان
											ماه ها
	6	60	29	164	1	4	67	90	404	11	حمل
	2	40	25	128	0	3	56	55	219	8	ثور
	0	39	5	118	1	0	65	85	356	7	جوزا
	18	47	34	144	1	2	84	105	449	9	سرطان
	20	26	25	88	1	3	57	84	373	10	اسد
	7	44	27	154	1	1	49	94	441	15	سنبله
	3	46	41	141	1	3	50	106	429	7	میزان
	2	55	29	159	1	1	34	97	454	10	عقرب
	18	66	21	304	2	1	49	122	549	16	قوس
	7	79	33	150	1	1	36	117	634	4	جدی
	15	35	21	196	1	0	33	98	529	6	دلو
	4	33	31	116	1	1	32	90	486	5	حوت
10073	102	570	321	1862	12	20	612	1143	5323	108	مجموع

دهم: توجه به زیربنای فیزیکی محاکم (تعمیرات)

ستره محکمه جمهوری اسلامی افغانستان ترمیم ، باز سازی و درنهایت نو سازی تعمیرات کاری محاکم و منازل رهائشی قضات را در اولویت های کاری خویش قرار داده و طی چند سال اخیر درین زمینه به پیشرفت های زیادی نایل آمده است که در جریان سال 1398 باتوجه به انجام کارهای ساختمانی مورد نیاز قوه قضائیه دست آورد های ستاره محکمه قرار ذیل است:

در جریان سال 1398 کار پروژه های انکشافی تعمیرات محاکم طبق پلان انجام یافته و در این مورد اجراءات ذیل صورت گرفته است :

- ترمیم تعمیر رهائشی نمبر 3 و دیوار احاطه ولایت سمنگان
- ترمیم دیوار احاطه محکمه استیناف پروژه خالد بن ولید مطابق پلان نمبر اول در ولایت بلخ
- ترمیم دواب اطاق معده دهلیز برای قطعه محافظت قضات در ولایت فاریاب
- ترمیم کانال فرعی خارج محوطه محکمه ابتدائیه شهری ، برج محافظتی برای محکمه ابتدائیه شهری ترمیم ریاست محکمه استیناف ولایت سرپل.
- ترمیم دیوار احاطه محکمه استیناف ولایت لغمان.
- ترمیم تعمیر دو منزله ریاست محکمه استیناف ولایت ننگرهار
- ترمیم اطاق های مخزن و تحویل خانه محکمه استیناف ولایت کنر
- ترمیم تعمیر ریاست محکمه استیناف نورستان
- ترمیم تعمیر محکمه بگرام ، ترمیم تعمیر محکمه ابتدائیه کوه صافی ولایت پروان
- ترمیم دیوار احاطه ریاست محکمه استیناف ولایت پکتیکا
- مرتفع ساختن دیوار احاطوی محکمه استیناف و دیوار تعمیر رهائشی محکمه استیناف ولایت زابل
- ترمیم دیوار احاطه تعمیر استیناف ولایت کندهار
- ترمیم تعمیر اداری محکمه استیناف ولایت هلمند
- ترمیم دیوار احاطه محکمه استیناف ولایت فراه
- ترمیم خانه رهائشی نمبر 3 محکمه استیناف ولایت بادغیس
- ترمیم تعمیر محکمه استیناف ، حفر یک حلقه چاه در تعمیر رهائشی ولایت بغلان
- ترمیم تعمیر رهائشی ولایت کندز
- ترمیم تعمیر اداری ریاست محکمه استیناف ولایت تخار
- ترمیم دیوار احاطه محکمه ریاست استیناف ولایت بدخشان
- نظارت از جریان کار ترمیماتی بالا کهای اسبق وزارت فواید عامه و وزارت دولت در امور شهدا و معلولین
- تهیه پلان انکشافی زیر بنایی سه ساله 1399 – 1400 – 1401 از طریق واحد عملیاتی ریاست جمهوری
- تهیه پلان تطبیقی سال 1399 پروژه های انکشافی
- هماهنگی عندالموقع با تیم تکنیکی وزارت شهر سازی و اراضی در ارتباط به سروی ابتدائی و سروی تکنیکی تعمیر وثایق در تعلیمات قضائی و تالار جلسات در وزارت اسبق فواید عامه.
- جمع آوری نیاز مندی های محاکم مرکز و ولسوالی های ولایت کشور
- برآورد کانکریت ریزی پیاده رو های ریاست تعلیمات قضائی و مرکز ستاره محکمه .
- نظارت از جریان کار نصب ترانسفرمر واقع جنگلک

- ارسال معلومات و نیازمندی های محاکم به وزارت محترم شهر سازی و اراضی به اساس حکم مقام عالی ریاست جمهوری.
- برآورد ثانی پروژه اعمار تعمیر محکمه ابتدائیه شهری ولایت سرپل
- تدارک یک جریب زمین محکمه ابتدائیه ولسوالی گلدره
- تدارک یک جریب زمین محکمه ابتدائیه ولسوالی جانی خیل ولایت پکتیا

یازدهم: تحکیم روابط بین المللی قوه قضائیه

روابط قوه قضائیه با جهان خارج پیوسته در حال توسعه و گسترش میباشد. طی سال 1398 بخاطر تبادل تجارب قضائی مسافرت مسؤولین قوه قضائیه از طریق اشتراک در کنفرانس ها، سیمینارها و ورکشاپ های حقوقی، قضائی و قانونی، بازدید از نهادهای عدلی، قضائی کشور های خارج صورت گرفته است.

درین پروسه رئیس ستره محکمه، رؤسای دوا و سایر قضات محاکم سهم گرفته اند. مسافرت ها باین منظور به کشورهای هالند، هندوستان، قطر، روسیه، امارات متحده عرب، سوئیس، امریکا، جاپان، عمان، فلپین، چین، نیپال، اتریش و اردن صورت گرفته است.

همچنان ضمن ملاقات های که از طرف رهبری ستره محکمه باشخصیت های بین المللی در کابل بعمل آمده است پیرامون وضعیت کاری قوه قضائیه جمهوری اسلامی افغانستان، برنامه های اصلاحی و ارتقای ظرفیت که طبق پلان برنامه عمل روی دست می باشد معلومات داده شده است.

نتایج حاصله از مسافرت ها و ملاقات ها بمقصد انکشاف سیستم قضائی در کشور مفید و مثمر واقع شده است که در ذیل با تفصیل آن در بخش ارتقای ظرفیت قبلاً ارائه گردید..

همچنان در نتیجه مسافرت های فوق در مورد طرح پروتوکول های ذیل با کشور های متحابه توافق صورت گرفته است:

- ❖ پروتوکول همکاری های قضائی میان ستره محکمه و کشور ترکیه .
- ❖ پروتوکول همکاری های قضائی میان ستره محکمه و کشور قزاقستان.
- ❖ پروتوکول همکاری های قضائی میان ستره محکمه و کشور شاهی اردن.
- ❖ پروتوکول همکاری های قضائی میان ستره محکمه و کشور جمهوری اسلامی ایران.